**До уваги підприємницької громадськості!**

Запрошуємо долучитися до обговорення проекту

**програми розвитку малого і середнього підприємництва Хмельницької області на 2015-2016 роки.**

Пропозиції та зауваження до проекту Програми приймаються **до 20 січня 2015 року** щоденно, крім вихідних днів, з 900 до 1700 год. за електронною адресою [**khm\_econ@ic.km.ua**](mailto:khm_econ@ic.km.ua) та по телефонній лінії ***0-382-65-41-86, 0-382-76-56-09***.



**УКРАЇНА**

**ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА**

**ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

**ПРОГРАМА**

**розвитку малого і середнього підприємництва**

**Хмельницької області на 2015-2016 роки**

м. Хмельницький

2014

**Програма розвитку малого і середнього підприємництва**

**Хмельницької області на 2015-2016 роки**

**ЗМІСТ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **Стор.** |
| **Вступ. Характеристика програми розвитку малого і середнього підприємництва Хмельницької області на 2013-2014 роки** | | 3 |
| ***Розділ 1.*** | **Аналіз стану малого і середнього підприємництва в області. Основні проблеми у сфері підприємництва. SWOT аналіз** | 6 |
| 1.1. | Загальна характеристика та основні тенденції розвитку підприємництва в області | 6 |
| 1.2. | Основні проблемні питання розвитку підприємництва | 11 |
| 1.3. | Окремі приклади світової практики державної підтримки бізнесу | 11 |
| 1.4. | Пріоритетні напрями діяльності суб’єктів малого і середнього підприємництва | 12 |
| 1.5. | SWOT-аналіз | 15 |
| ***Розділ 2.*** | **Упорядкування нормативно-правового регулювання підприємницької діяльності** | 16 |
| ***Розділ 3.*** | **Фінансово-кредитна підтримка малого та середнього підприємництва** | 20 |
| ***Розділ 4.*** | **Інвестиційна підтримка малого та середнього підприємництва** | 22 |
| ***Розділ 5.*** | **Ресурсне та інформаційне забезпечення, формування інфраструктури підприємництва** | 27 |
|  |  |  |
|  | **Табличні та графічні матеріали:** |  |
| Графік 1 | Динаміка кількості суб’єктів малого і середнього підприємництва області у 2009-2014 роках | 6 |
| Карта-схема | Кількість малих і середніх підприємств на 10 тис. осіб наявного населення по містах і районах станом на 01 січня 2014 року | 7 |
| Графік 2 | Обсяги надходжень до бюджетів усіх рівнів від суб’єктів малого і середнього підприємництва | 8 |
| Графік 3 | Характеристика роботи дозвільних центрів у Хмельницькій області | 10 |
| Таблиця | Окремі показники розвитку малого і середнього підприємництва Хмельницької області у 2013-2016 роках в розрізі районів та міст обласного значення | 35 |
| **Додаток 1** | **Порядок надання Регіональним фондом підтримки підприємництва по Хмельницькій області фінансово-кредитної допомоги суб'єктам підприємництва за рахунок коштів обласного бюджету** | 38 |
|  | Типовий договір про фінансово-кредитну підтримку (додаток 1) | 43 |
|  | Типовий договір про реструктуризацію заборгованості по фінансово-кредитній підтримці згідно з договором про фінансово-кредитну підтримку (додаток 1) | 52 |
| **Додаток 2** | **Порядок часткового відшкодування з обласного бюджету відсоткових ставок за кредитами, залученими суб’єктами малого і середнього підприємництва для реалізації інвестиційних проектів** | 57 |

**ВСТУП**

Програма розвитку малого і середнього підприємництва Хмельницької області на 2015-2016 роки (далі – Програма) розроблена відповідно до законів України “Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні”, “Про Національну програму сприяння розвитку малого підприємництва в Україні”, “Про стимулювання розвитку регіонів”, “Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України”, “Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності”, “Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності”, “Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності”, “Про адміністративні послуги”.

Програма відповідає стратегічним пріоритетам соціально-економічної політики, визначеним у “Стратегії реформ – 2020”, Програмі діяльності Кабінету Міністрів України, схваленої постановою Верховної Ради України від 11.12.2014 року №26-VIII, Державній стратегії регіонального розвитку на період до 2020 року, затвердженій постановою Кабінету Міністрів України від 06.08.2014 року №385, іншим програмним та нормативно-правовим документам щодо регулювання та розвитку малого і середнього підприємництва, а також Методичним рекомендаціям щодо формування і реалізації регіональних та місцевих програм розвитку малого і середнього підприємництва, затверджених наказом Державної служби України з питань регуляторної політики та розвитку підприємництва від 18.09.2012 року №44.

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

**програми розвитку малого і середнього підприємництва**

**Хмельницької області на 2015-2016 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Загальна характеристика регіону** | | | | | |
| Площа території (тис. кв. км) – | 20,6 тис. кв. км | | | | |
| Кількість населення (тис. осіб) – | 1303,8 тис. осіб, у тому числі:  міське – 730,6 тис. осіб,  сільське – 573,2 тис. осіб | | | | |
| Специфіка – | виробництво та переробка сільськогосподарської продукції, електроенергетика, машинобудування та металообробка, торгівля | | | | |
| Відсоток безробітних до всього працездатного населення (%) – | 9,8% | | | | |
| **2.** | **Головний замовник Програми:** | Хмельницька обласна державна адміністрація | | | | |
| Головний розробник Програми: | Департамент економічного розвитку і торгівлі облдержадміністрації | | | | |
| Співрозробники: | Громадські об’єднання підприємців, структурні підрозділи облдержадміністрації, територіальні представництва центральних органів виконавчої влади, наукові установи, установи та організації державної та комунальної форми власності, райдержадміністрації та виконкоми міських (міст обласного значення) рад | | | | |
| **3.** | **Мета Програми** | Консолідація зусиль органів державної влади, місцевого самоврядування, суб’єктів малого та середнього підприємництва, об’єднань і спілок підприємців з метою посилення ролі бізнесу у вирішенні соціально-економічних проблем регіону: підвищення рівня його конкурентоздатності та інноваційності, у тому числі шляхом **адаптації до роботи в умовах нових стандартів відповідно до вимог Угоди** про асоціацію між Євросоюзом і Україною**,** збільшення внеску в загальні обсяги виробництва регіону, створення нових робочих місць, зменшення рівня безробіття, формування стабільного джерела доходів бюджету, насичення споживчого ринку якісними товарами і послугами для задоволення потреб населення, формування середнього класу для забезпечення соціальної стабільності | | | | |
| **4.** | **Перелік пріоритетних завдань**  **Програми:** | 1. Забезпечення прагматичного підходу до регулювання підприємницької діяльності.  2. Залучення суб’єктів підприємництва та їх громадських об’єднань до формування та реалізації державної політики розвитку та підтримки підприємництва.  3. Створення чітких і прозорих механізмів регулювання підприємницької діяльності, які б забезпечували впровадження послідовних та орієнтованих на досягнення конкретних цілей регулювань з одночасним скороченням витрат на їх виконання.  4. Максимальна оптимізація та спрощення системи надання адміністративних послуг, у тому числі у сфері видачі документів дозвільного характеру на чітко визначених правових засадах, підвищення їх якості, створення сприятливих і доступних умов для реалізації фізичними і юридичними особами прав на одержання таких послуг.  5. Стимулювання підприємницької ініціативи за рахунок коштів державного та місцевих бюджетів, залучених фінансових, майнових, трудових та інтелектуальних ресурсів.  6. Зменшення диспропорції в соціально-економічному розвитку територій області, розвиток малого і середнього підприємництва в малих містах та сільській місцевості.  7. Створення сприятливого інвестиційного клімату для залучення внутрішніх та зовнішніх інвестицій.  8. Підвищення конкурентоспроможності, ефективності місцевого виробника та його експортного потенціалу з врахуванням **вимог Угоди про асоціацію з Європейським Союзом**.  9. Подальше формування розвинутої інфраструктури підтримки підприємництва, зорієнтованої на надання комплексних та доступних послуг.  10. Забезпечення підготовки та підвищення кваліфікації кадрів для сфери підприємництва. | | | | |
| 5. | **Очікувані кінцеві результати від реалізації Програми в динаміці змін цільових показників:** | | **Дані**  **на початок дії Програми (прогноз за 2014 рік)** | **Очікувані показники (прогноз)** | | |
| **2015 рік** | **2016 рік** | |
| Кількість діючих малих підприємств/ кількість малих підприємств на 10 тис. осіб населення (од.) | | 6584/50 | 6590/50 | | 6750/51 |
| Кількість діючих середніх підприємств/ кількість середніх підприємств на 10 тис. осіб населення (од.) | | 397/3 | 397/3 | | 415/3 |
| Кількість зайнятих працівників у малому підприємництві (тис. осіб) | | 122,9 | 123,5 | | 131,0 |
| Кількість зайнятих працівників у середньому підприємництві (тис. осіб) | | 62,5 | 61,8 | | 63,2 |
| Кількість діючих фізичних осіб – підприємців (осіб) | | 60900 | 61200 | | 64290 |
| Питома вага малих та середніх підприємств у загальному обсягу випуску продукції регіону (%) | | 64,3 | 64,5 | | 64,7 |
| Надходження до бюджетів від суб’єктів малого підприємництва (млн. грн.) | | 751,5 | 760,5 | | 820,0 |
| Надходження до бюджетів від суб’єктів середнього підприємництва (млн. грн.) | | 744,5 | 745,0 | | 800,0 |
| Кількість об’єктів інфраструктури підтримки суб’єктів МП та СП (од.) | | 264 | 268 | | 273 |
| бізнес-центри | | 3 | 3 | | 3 |
| бізнес-інкубатори | | 1 | 1 | | 1 |
| технопарки | | 2 | 2 | | 3 |
| лізингові центри | | 4 | 4 | | 4 |
| Небанківські фінансові установи, у т.ч. кредитні спілки | | 64 | 64 | | 65 |
| фонди підтримки підприємництва | | 1 | 1 | | 1 |
| інвестиційні, інноваційні фонди і компанії | | 1 | 1 | | 1 |
| біржі | | 6 | 6 | | 7 |
| інформаційно-консультативні об’єкти інфраструктури, у т.ч. створені за участю місцевих органів | | 164 | 168 | | 170 |
| філії страхових компаній | | 18 | 18 | | 18 |
| Кількість створених робочих місць (од.) | | 3800 | 3200 | | 4400 |
| **6.** | **Терміни і етапи реалізації Програми** | | 2015-2016 роки | | | |
| **7.** | **Джерела фінансування Програми** | | державний бюджет;  обласний бюджет;  місцеві бюджети;  бюджет Фонду загальнообов’язкового державного соціального страхування на випадок безробіття;  інші джерела (кошти суб’єктів підприємництва, інвесторів, донорів міжнародної технічної допомоги тощо) | | | |
| **8.** | **Система організації контролю за виконанням Програми** | | Контроль за виконанням Програми розвитку малого і середнього підприємництва Хмельницької області на 2015-2014 роки здійснюється Департаментом економічного розвитку і торгівлі облдержадміністрації.  Щоквартально до 10 числа місяця, що настає за звітним кварталом, структурні підрозділи облдержадміністрації, райдержадміністрації та виконкоми міських (міст обласного значення) рад, територіальні представництва центральних органів виконавчої влади, інші виконавці надають інформацію про стан виконання заходів Програми Департаменту економічного розвитку і торгівлі облдержадміністрації для узагальнення та надання щоквартального звіту про хід виконання заходів Програми Міністерству економічного розвитку і торгівлі України та Державній регуляторній службі України | | | |

Програма розвитку малого і середнього підприємництва Хмельницької області на 2015-2016 роки являє собою узгоджений за ресурсами, виконавцями і термінами реалізації комплекс заходів, спрямованих на створення правових, фінансових, соціально-економічних, організаційно-господарських та інших умов розвитку підприємництва в області, стане складовою частиною щорічних програм соціально-економічного розвитку області та функціонально пов’язана зі Стратегією регіонального розвитку Хмельницької області на 2011-2020 роки, затвердженою рішенням четвертої сесії обласної ради від 18.05.2011 року №24-4/2011.

У випадку змін в економічному середовищі та соціальній сфері області, зміни законодавчих та нормативно-правових актів Програма розвитку малого і середнього підприємництва Хмельницької області на 2015-2016 роки може коригуватись.

**Розділ 1. Аналіз стану малого і середнього підприємництва в області.**

**Основні проблеми у сфері підприємництва. SWOT аналіз**

* 1. **Загальна характеристика та основні тенденції розвитку підприємництва в області**

Стан і тенденції розвитку малого і середнього підприємництва в області характеризують наступні статистичні дані.

На початок 2014 року загальна кількість суб’єктів середнього та малого підприємництва в області дорівнювала 70,8 тис. одиниць, у тому числі: малих підприємств – 6519 одиниць (9,2%), середніх – 397 (0,6%), фізичних осіб-підприємців – 63,8 тис. осіб (90,2%).

За підсумками 2014 року з урахуванням складної суспільно-політичної ситуації останнього року, коливання курсів валют, високого рівня інфляції загальна тенденція динаміки кількості суб’єктів підприємництва зазнала певних змін.

За очікуваними показниками 2014 року кількість малих і середніх підприємств залишилась майже на рівні минулого року, кількість фізичних осіб-підприємців скоротилася на 2948 осіб або на 4,6 відсотка.

Одночасно за даними Головного управління державної фіскальної служби в області станом на 01.10.2014 року кількість діючих малих підприємств становить 9062 одиниці, що на 134 підприємства або 1,5% більше, ніж на 01.01.2014 року, діючих середніх підприємств – 376 одиниць.

Протягом 2013 року на території Хмельницької області було зареєстровано 5897 суб’єктів господарювання (з них 968 юридичних осіб та 4929 фізичних осіб-підприємців) та припинено 6392 (з них 626 юридичних осіб та 5766 фізичних осіб-підприємців). Крім того, у період з 01.01.2014 року по 01.12.2014 року державними реєстраторами юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців зареєстровано 4939 суб’єктів господарювання (з них 866 юридичних осіб та 4073 фізичних осіб-підприємців) та припинено 18358 (з них 1175 юридичних осіб та 17183 фізичних осіб-підприємців). Суттєве скорочення кількості суб’єктів підприємництва у 2014 році пов’язано із запровадженою з липня зазначеного року спрощеною системою припинення господарської діяльності (з 08 липня 2014 року набрав чинності Закон України від 13.05.2014 року №1258-ІІІ “Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо спрощення процедури державної реєстрації припинення підприємницької діяльності фізичних осіб-підприємців за заявницьким принципом”).

Графік 1



**532**

**6387**

**76649**



**530**

**5838**

**69995**



**396**

**5808**

**64889**



**412**

**6167**

**63652**



**397**

**6519**

**63856**



**397**

**6584**

**60900**

0

10000

20000

30000

40000

50000

60000

70000

80000

90000

2009

2010

2011

2012

2013

2014 (прогноз)

**Динаміка кількості суб'єктів малого і середнього підприємництва**

**області у 2009-2014 роках**

**кількість середніх підприємств, одиниць**



**кількість малих підприємств, одиниць**



**кількість діючих фізичних осіб-підприємців, осіб**

**67881**

**70772**

**70231**

**71093**

**76363**

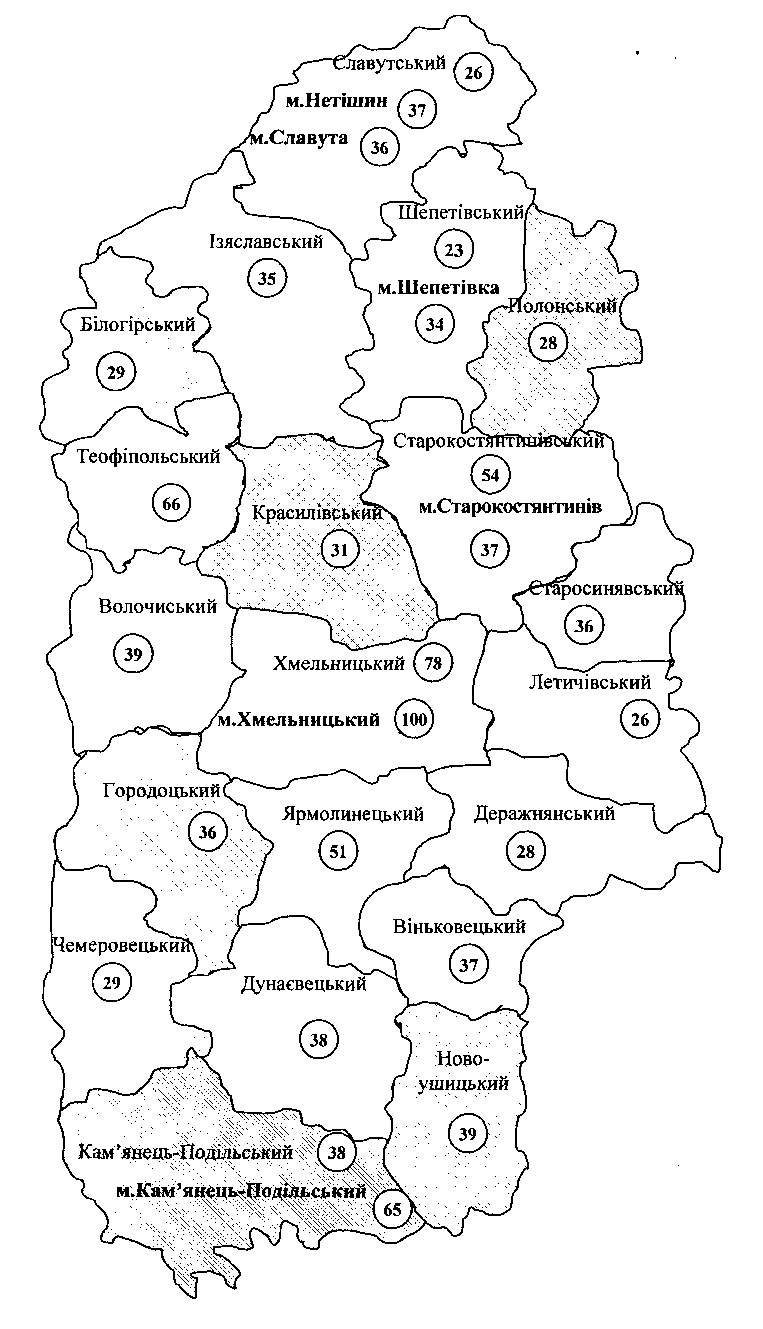
**83568**

Кількість малих підприємств на 10 тис. наявного населення області становила 50 одиниць, середніх підприємств – 3 одиниці. Розподіл кількості малих та середніх підприємств на території області у розрахунку на 10 тис. наявного населення представлено картою-схемою.

## Карта-схема

## Кількість малих і середніх підприємств на 10 тис. осіб наявного населення

## по містах і районах станом на 01 січня 2014 року



За підсумками 2013 року в малому та середньому бізнесі було зайнято 202,2 тис. осіб, а за очікуваними даними у 2014 році зазначений показник зменшився на 10,4% та становить 185,4 тис. осіб.

За видами економічної діяльності на малих підприємствах суттєвою є кількість найманих працівників, що працюють у сфері промисловості, оптової та роздрібної торгівлі; ремонту автотранспортних засобів і мотоциклів, сільському, лісовому та рибному господарстві. Сфера побутових послуг (перукарні, салони краси, ремонт одягу, хімчистка та ін.), ресторанного та готельного бізнесу майже на 90% формується за рахунок приватних підприємців – фізичних осіб.

Щодо розподілу найманих працівників за видами економічної діяльності на середніх підприємствах області, то майже половина працівників задіяна у промисловості.

В області діє 95 ринків, на яких створено 44,0 тис. торгових місць, 12 торгових майданчиків на 692 торгових місця та 15 торгових рядів на 1057 торгових місць.

На території ринків розвивається спеціалізована інфраструктура: операторські пункти банківських установ, аптечні кіоски, магазини, стаціонарні заклади ресторанного господарства, готелі, автостоянки.

З інфраструктури торгівельної мережі на територіях ринків діє 304 магазини, 81 павільйон та 26 об’єкт ресторанного господарства. Крім того, на балансі ринків нараховується 18 магазинів, що знаходяться поза територією ринків, 33 лабораторії ветсанекспертизи, 11 холодильників з машинним охолодженням місткістю 18 тонн та 287 одиниць холодильного устаткування.

Одним із показників фінансово-господарської діяльності суб’єктів господарювання є обсяг реалізованої продукції (робіт, послуг). За 2013 рік середніми підприємствами реалізовано продукції (робіт, послуг) на суму 18,0 млрд. грн. (збільшення порівняно з 2012 роком становило 0,6%), що у загальному обсязі реалізованої продукції становить 51,4 відсотка.

Малими підприємствами реалізовано продукції (робіт, послуг) на суму 9,2 млрд. грн., що на 8,2% більше показника 2012 року і становить 26,3% від загального обсягу реалізованої продукції (робіт, послуг) підприємствами області.

Очікується, що за підсумками 2014 року обсяг реалізованої середніми підприємствами продукції (робіт, послуг) складе 18,2 млрд. грн., малими підприємствами – майже 9,5 млрд. гривень.

У структурі обсягів реалізованої продукції малими підприємствами за видами економічної діяльності найвищу питому вагу посідають підприємства оптової та роздрібної торгівлі, ремонту автотранспортних засобів та мотоциклів – 45,5%, що є об’єктивним, зважаючи на те, що саме в торгівлі зосереджено найбільшу кількість малих підприємств; сільського, лісового та рибного господарства – 17,1%, промисловості – 13,9 відсотка.

Сталою була динаміка податкових надходжень до бюджетів усіх рівнів від суб’єктів малого і середнього підприємництва області. Обсяг надходжень за 2013 рік становив 1495,3 млн. гривень. Суб’єктами малого бізнесу до зведеного бюджету сплачено 650,3 млн. грн., що на 33,5 млн. грн., або на 5,4% більше ніж у 2012 році, суб’єктами середнього бізнесу – 845,0 млн. грн., що на 85,7 млн. грн. або на 11,3% більше ніж у попередньому році.

Очікується, що у 2014 році загальні податкові надходження до бюджету від суб’єктів малого і середнього підприємництва складуть 1496,0 млн. гривень.

За даним 9 місяців 2014 року надходження до бюджетів від суб’єктів малого підприємництва становили 563,2 млн. грн., що на 53,1 млн. грн. або на 10,4% більше, ніж за аналогічний період 2013 року. Суб’єктами середнього бізнесу перераховано 532,9 млн. гривень.

Загальна сума сплаченого єдиного податку у 2013 році склала 161,4 млн. грн., у тому числі фізичними особами-підприємцями – 124,2 млн. грн., що відповідно на 30,4% та на 29,6% більше, ніж за 2012 рік. За оперативними даними суб’єктами підприємництва, які обрали спрощену систему оподаткування, у 2014 році буде перераховано близько 180,0 млн. гривень.

Графік 2



Облдержадміністрація постійно аналізує економічну ситуацію регіону з метою визначення шляхів покращення процесів розвитку в економічній та соціальній сферах та спрямовує зусилля на вирішення наявних проблемних питань, ініціює перед центральними органами виконавчої влади питання щодо внесення змін до нормативних документів, які регулюють підприємницьку діяльність.

Основним інструментом реалізації реформ у напрямку дерегуляції бізнесу є взаємодія органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування з громадськими організаціями підприємців на умовах соціального партнерства, за результатами якого в області формується узгоджена економічна політика, спрямована на розвиток регіону, вирішення нагальних соціальних проблем.

Дієвим форматом ведення консультацій з бізнесом,громадськими організаціями підприємців є робота консультативно-дорадчих органів з питань підприємництва при облдержадміністрації, райдержадміністраціях та виконкомах міст обласного значення.

Запроваджено практику взаємодії з народними депутатами України від Хмельницької області щодо лобіювання в комітетах Верховної Ради України пропозицій, розроблених представниками бізнесу області та висловлених на наших спільних засіданнях та зустрічах.

Проблемні питання розвитку підприємництва в регіоні обговорюються на засіданнях координаційних рад з питань розвитку підприємництва при облдержадміністрації, райдержадміністраціях та виконкомах міських (міст обласного значення) рад, регіональної ради підприємців Хмельницької області.

**У 2014 році проведено 4** засідання координаційної ради з питань розвитку підприємництва при облдержадміністрації, 2 засідання регіональної ради підприємців області, 5 засідань секретаріату регіональної ради підприємців області та 125 засідань місцевих координаційних рад з питань розвитку підприємництва.

На спільних засіданнях з представниками бізнесу опрацьовано 8 діючих законодавчих актів та 15 законопроектів з питань регулювання підприємницької діяльності, у тому числі з питань механізму впровадження окремих положень Закону України “Про зайнятість населення”, реєстрації прав власності, митних процедур, легалізації трудових відносин та адміністрування єдиного соціального внеску, з питань програмних документів розвитку малого та середнього бізнесу тощо.

27 серпня 2014 року на розширеному засіданні координаційної ради з питань розвитку підприємництва облдержадміністрації за участі керівників координаційних рад при райдержадміністраціях та виконкомів міст обласного значення, членів секретаріату регіональної ради підприємців області опрацьовано Концепцію реформування податкової системи, розробленої Урядом як базового документу нормативних змін до Податкового та Бюджетного кодексів України. Пропозиції, розроблені за підсумками засідання направлено Кабінету Міністрів України.

Усвідомлюючи, що створення сприятливих умов для розвитку підприємництва передбачає здійснення заходів як організаційного, так і нормотворчого характеру, облдержадміністрацією протягом 2013-2014 років близько 200 пропозицій з питань дерегуляції бізнесу направлено Адміністрації Президента України, Кабінету Міністрів України, центральним органам виконавчої влади.

04 липня 2014 року у Верховній Раді України за №4250а зареєстровано проект Закону України “Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо впорядкування питання розробки корисних копалин місцевого значення”, розроблений облдержадміністрацією з метою забезпечення можливості сталого розвитку суб’єктів підприємництва, які здійснюють розробку корисних копалин місцевого значення.

Одним із основних напрямків нової політики державного управління, визначених Програмою діяльності Кабінету Міністрів України, є децентралізація, дерегуляція та відповідальність.

За результатами рейтингу легкості ведення бізнесу Світового банку “Doing Business-2015” Україна піднялась на 16 позицій, посівши 96 місце із 189 країн (Польща зайняла в рейтингу 32 місце, Болгарія – 38, Румунія – 48, Білорусь – 57, Росія – 62, Молдова – 63).

Порівняно з минулорічним рейтингом в Україні спростилися процедури сплати податків для суб’єктів підприємництва, покращився спеціальний показник віддаленості країни від передового рубежу, тобто від показників країни, яка займає перше місцеу рейтингу **(**Сінгапуру), який склав 61,5% проти 59,2% на 2014 рік (чим вищий бал за цим показником, тим сприятливішим є підприємницьке середовище).

По індикатору “Початок підприємницької діяльності” Україна зайняла 76 позицію. Експерти відмітили, що для того, щоби почати власний бізнес в Україні необхідно пройти 6 дозвільних процедур, що займає у підприємця не менше 21 дня. По індикатору “Початок будівництва” Україна на 70-му місці: кількість дозвільних процедур збільшується до 8, час на отримання дозволів розтягується не менш як на 64 дні, а вартість процедур сягає 10,2% від вартості майбутнього будівельного об’єкту.

Найгіршим виявився показник “Підключення до електромереж”, за яким Україна зайняла 185-е місце: кількість дозвільних процедур досягає 10, час на отримання дозволів – 277 днів, а вартість процедур перевищує 165,5% доходу на душу населення.

Негативним залишається імідж країни за індексом сприйняття корупції у 2014 році, де Україна посіла 142-е місце зі 175-ти країн та знаходиться на одній сходинці з Угандою та Коморськими островами, набравши при цьому 26 балів зі 100 можливих (для порівняння: Росія – 136 місце, Білорусь – 119 місце).

Отже, необхідними є подальше реформування у сфері дерегуляції бізнес-середовища та мотивації підприємництва до розвитку, зокрема шляхом спрощення надання адміністративних послуг та умов ведення бізнесу, бюджетної децентралізації, звуження прямого адміністративного державного контролю за діяльністю суб’єктів господарювання, мінімізації контактів бізнесу з чиновниками для зниження корупційних ризиків.

З адміністративно-територіальними перетвореннями, децентралізацією повноважень владних структур невідривно пов’язано реформування системи адміністративних послуг шляхом утворення та вдосконалення роботи центрів надання адміністративних послуг, так званих “Прозорих офісів”.

З метою забезпечення реалізації заходів з дерегуляції підприємницької діяльності при всіх райдержадміністраціях області та міських (міст обласного значення) рад) працюють центри надання адміністративних послуг (ЦНАП).

Надання адміністративних послуг суб’єктам звернення здійснюється за принципом організаційної єдності. До переліків адміністративних послуг входять адмінпослуги територіальних представництв центральних органів виконавчої влади та структурних підрозділів органів місцевого самоврядування.

З 01 жовтня 2014 року ЦНАПами забезпечується надання певних адмінпослуг територіальних представництв Державної реєстраційної служби України та Державної міграційної службі України, визначених у переліку, затвердженому розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року №523-р.

Питання налагодження ефективної співпраці між територіальними підрозділами центральних органів влади та ЦНАПами знаходиться на постійному контролі облдержадміністрації та є предметом щорічного розгляду на засіданнях колегії обласної державної адміністрації, за підсумками яких приймаються відповідні розпорядження голови обласної державної адміністрації.

Середня кількість адміністративних послуг, що надаються через ЦНАПи при райдержадміністраціях, становить 98 послуг (від 63 до 184 послуг), при виконавчих комітетах міських (міст обласного значення) рад – 155 послуг (від 119 до 213 послуг).

Складовою частиною ЦНАПів є дозвільні центри, роботу яких забезпечують 49 державних адміністраторів. У приміщеннях дозвільних центрів забезпечено умови для роботи представників дозвільних органів щодо надання консультацій суб’єктам господарювання з питань дозвільної системи.

Протягом 2013 року місцевими дозвільними центрами суб’єктам підприємництва області видано 14430 дозволів та зареєстровано 2789 декларацій.

Графік 3



Протягом 2014 року провадження державної регуляторної політики в області здійснювалось у межах реалізації норм та процедур регуляторного законодавства. Усі впроваджувані заходи були спрямовані на недопущення прийняття економічно недоцільних та неефективних регуляторних актів, зменшення втручання у діяльність суб’єктів господарювання, забезпечення дотримання процедур підготовки регуляторних актів, у тому числі підготовки своєчасного та обґрунтованого аналізу результатів їх регуляторного впливу.

Відповідно до вимог Закону України “Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності” здійснювалось щорічне планування діяльності облдержадміністрації з підготовки проектів регуляторних актів та коригування плану діяльності Хмельницької обласної державної адміністрації з підготовки проектів регуляторних актів на відповідний період.

У встановленому порядку періодично переглядалися план-графік здійснення відстежень результативності власних регуляторних актів Хмельницької обласної державної адміністрації, реєстр діючих власних регуляторних актів Хмельницької обласної державної адміністрації.

**1.2. Основні проблемні питання розвитку підприємництва**

Системний аналіз тенденцій та показників розвитку бізнесу в області, який на постійній основі здійснюється облдержадміністрацією, у тому числі шляхом проведення консультацій з представниками підприємницьких структур, надав можливість визначити основні проблеми, що стримують розвиток підприємництва області, та на подолання яких буде спрямовано заходи Програми розвитку малого і середнього підприємництва Хмельницької області на 2015-2016 роки:

суперечливість і неповнота чинних нормативно-правових актів, що регулюють діяльність суб’єктів підприємництва;

недостатній рівень реального партнерства між бізнесом, органами місцевого самоврядування та виконавчої влади на рівні районів, окремих міст та селищ;

зволікання суб’єктами надання адміністративних послуг – центральними органами виконавчої влади та їх територіальними представництвами вимог законодавчих актів з питань реформування системи надання адмінпослуг, що є ознакою корупційної складової у здійсненні ними владних повноважень в процедурах надання адміністративних послуг;

практично повна відсутність матеріально-технічної, перш за все, фінансової підтримки підприємництва з боку держави, відсутність налагодженої системи гарантій і страхування кредитних і інвестиційних ризиків;

диспропорція у структурі малого бізнесу за сферами економічної діяльності – найбільша частина підприємств припадає на підприємства оптової та роздрібної торгівлі; ремонту автотранспортних засобів і мотоциклів;

нерівномірність розвитку бізнесу по територіях області, особливо у сільській місцевості;

недоступність довгострокового кредитування, що стримує розвиток виробничої сфери, труднощі з одержанням зовнішнього фінансування через високі відсоткові ставки на банківські кредити;

значна “тінізація” підприємницької діяльності і доходів.

Ключовою проблемою розвитку підприємництва є його вкрай низька конкурентоспроможність, яка обумовлена незадовільним станом виробничої та соціальної інфраструктури, низьким рівнем пристосування робочої сили до сучасних умов, недостатньою підтримкою розвитку підприємництва, відсутністю інноваційної спроможності підприємств, низьким рівнем інноваційно-інвестиційної активності тощо.

**1.3. Окремі приклади світової практики державної підтримки бізнесу**

Одним із стратегічних напрямів забезпечення сталого економічного розвитку, що підтверджується світовою практикою, є розвиток підприємництва – продуктивної сили суспільства, яка відіграє важливу роль у розвитку соціального та культурного секторів і виступаєефективним інструментом участі значної кількості громадян як в економічному житті області, країни, так і в системі міжнародного розподілу праці, є потужним соціально-економічним засобом існування і стимулом самовдосконалення особистості, сходинкою ринкових перетворень, відкритості національної і місцевої економіки.

Особлива увага приділяється малому підприємництву, оскільки малий бізнес не тільки виступає фактором економічного розвитку, а й сприяє соціально-політичній стабілізації суспільства.

У Євросоюзі налічується понад 20,0 мільйонів підприємств малого та середнього бізнесу, що є основою соціально-економічного розвитку країн ЄС. Кількість зайнятого населення в малому бізнесі Європи становить близько 70,0 відсотків. Переважна більшість малих підприємств працює у галузях торгівлі, будівництві та харчовій промисловості.

Реалізація державної політики підтримки малого бізнесу в Європі здійснюється через діяльність держав і через спеціальні програми, які впроваджуються під егідою Євросоюзу. Малому бізнесу в Європі властива спроможність адаптації до кризових умов, при цьому маючи можливість маневрувати на ринку, оперативно обираючи ніші, які залишились поза увагою для великого бізнесу. Це значно сприяє європейським країнам переживати негативні явища в економічній сфері.

Для Польщі характерно розвиток підприємництва в сільськогосподарській, будівельній, торговельній, харчовій галузях, на які припадає біля 70,0% зайнятості населення. Більше 2,0 млн. малих та середніх підприємств забезпечують близько 70,0% ВВП. Зазначена категорія суб’єктів підприємницької діяльності становить у Польщі середній клас.

В рамках державної підтримки розвитку малого та середнього підприємництва в Польщі діє урядова програма “Підприємництво, передусім”, якою передбачено створення особливих економічних зон в країні з наділенням права пільгового оподаткування. Пріоритетними напрямками надання державної фінансової допомоги у формі субсидій при започаткуванні власної справи визначено капітальне будівництво, розвиток міської інфраструктури, розвиток альтернативної енергетики.

Вартість кредитних ресурсів у Польщі відрізняються низьким рівнем (на відміну від України) та становить від 5,0 до 6,0%% річних від суми позики, що є важливим фактором сприяння розвитку підприємництва.

Підтримка від Євросоюзу надходить, в основному, не прямим інвестуванням, а у вигляді дофінансування через субвенції і субсидії. Ця допомога передбачає розвиток інфраструктури, розвиток східних регіонів, підтримку інновацій, технічну підтримку.

У Сінгапурі функціонує близько 140,0 тис. суб’єктів малого та середнього підприємництва, що складає близько 90,0% усіх підприємств країни. Мале підприємництво забезпечує робочими місцями значну частину зайнятого населення країни. Основа малого підприємництва Сінгапуру – надання різних послуг: торговельних, транспортних, комунікаційних, фінансових, туристичних та інших. Ці сфери послуг надають робочі місця для переважної частини населення країни, що становить до 70-80 відсотків.

Підтримкою малого підприємництва в Сінгапурі опікується спеціально створене агентство, яке займається розробкою і реалізацією різних програм сприяння малому підприємництву. В країні впроваджується величезна кількість різноманітних програм щодо пільгового кредитування, які включають спеціальні позики, страхування кредитних ризиків, надання субсидій. Банківська система кредитування в Сінгапурі підтримується і контролюється державою, постійно знижуючи ставки з кредитування.

Незважаючи на наявність в Сінгапурі державних контролюючих органів, що спостерігають за виконанням стандартів у різних галузях економіки, бюрократія чиновників в країні зводиться до мінімуму. Слід зауважити, що ймовірність отримання хабара посадовою особою виключається практично на 100 відсотків. Чиновникам Сінгапуру заборонено приймати будь-які подарунки.

**1.4. SWOT-аналіз**

У ході аналітичної роботи робочої групи по розробці проекту Програми розвитку малого і середнього підприємництва Хмельницької області на 2015-2016 роки проведено SWOT-аналіз. Визначено внутрішні (сильні та слабкі сторони) та зовнішні (сприятливі можливості та загрози) чинники, що стримують розвиток підприємницької діяльності.

Основні завдання SWOT-аналізу: виявлення сприятливих можливостей, визначення загроз і розробка заходів щодо знешкодження їхнього впливу, виявлення сильних сторін і зіставлення їх з ринковими можливостями, визначення слабкостей та розроблення стратегічних напрямів їх подолання, виявлення конкурентних переваг та формування її стратегічних пріоритетів.

|  |  |
| --- | --- |
| **Сильні сторони** | **Слабкі сторони** |
| 1. Вигідне транспортне та географічне розташування регіону. 2. Наявність природних ресурсів, корисних копалин (глина, піски, торф, вапняки), низьке екологічне навантаження, у тому числі на ґрунти. 3. Розвинутий агропромисловий комплекс. 4. Наявність промислових підприємств різних галузей реального сектору економіки, в тому числі інноваційно активних. 5. Потужний потенціал туристичної галузі та багата історико-культурна спадщина. 6. Значна кількість підприємців, які швидко адаптуються у нових економічних умовах, наявність трудових ресурсів на ринку праці. 7. Наявність достатньої кількості освітніх установ та можливість перекваліфікації працівників. 8. Функціонування мережі центрів надання адміністративних послуг, які дозволяють проводити реєстраційно-дозвільні процедури за принципом організаційної єдності (сприяє започаткуванню та веденню підприємницької діяльності). 9. Наявність розгалуженої мережі банківських та інших фінансово-кредитних установ. 10. Налагоджена система оптово-роздрібної торгівлі. 11. Відсутність тиску з боку місцевої влади та її налаштованість на розвиток підприємництва, у тому числі шляхом ведення конструктивного діалогу з бізнесом через функціонування консультативно-дорадчих органів з питань ведення підприємницької діяльності. 12. Забезпечення прозорості, гласності, доступності та відкритості при здійсненні державної політики у сфері дерегуляції підприємницької діяльності. | 1. Низький рівень використання місцевих корисних копалин, природних, земельних та майнових ресурсів, придатних для ведення бізнесу. 2. Енерго- та ресурсозатратність виробництва у зв’язку зі зношеністю основних фондів. 3. Відсутність функціональних зв’язків між виробниками сільгосппродукції (у першу чергу, домогосподарствами) та переробними підприємствами і споживачами. 4. Нерівномірність розвитку малого бізнесу по територіях області. 5. Низький рівень іноземних та внутрішніх інвестицій, зокрема через відсутність державної гарантії інвестицій. 6. Тінізація бізнесу. 7. Високий рівень корупції у владних структурах. 8. Надлишкова бюрократизація адміністративних процедур, відсутність чітких критеріїв визначення їх вартості. 9. Відсутність стартового капіталу для започаткування бізнесу та брак обігових коштів для його розвитку. 10. Кредитування банківськими установами малих та середніх підприємств на загальних підставах та на короткі терміни. 11. Низька залученість місцевих наукових кадрів та дослідницької бази до економічного розвитку області, відірваність науки від виробництва. 12. Низький рівень використання інноваційних технологій, складність впровадження, а також відсутність економічної мотивації до інвестування у наукоємні проекти. 13. Низький рівень гармонізації українських стандартів з європейськими 14. Брак кваліфікованої робочої сили певних професій, особливо робітничих (невідповідність між попитом і пропозицією на місцевому ринку праці). 15. Слабка активність представників місцевих громадських організацій, об’єднань підприємців в обговоренні проектів нормативно-правових актів з питань регулювання підприємницької діяльності та їх пасивність в отриманні інформації та знань щодо чинного законодавства. 16. Занедбаність та руйнація значної кількості потенційних історично та архітектурно привабливих об’єктів, відсутність доступу до них, інформаційної та транспортної інфраструктури. 17. Відсутність системи формування органами місцевого самоврядування міжсекторного співробітництва (бізнес- влада-громада). 18. Низький рівень мотивації бізнесу до впровадження політики соціальної відповідальності. |
| **Можливості** | **Загрози** |
| 1. Перетворення міст обласного та районного значення на міжрегіональні логістичні центри. 2. Наявний високий потенціал для ведення органічного сільськогосподарського виробництва. Можливість виробництва високоякісних продуктів харчування. Зростання попиту на екологічно чисту продукцію. 3. Зниження адміністративних бар’єрів для розвитку підприємництва, проведення аналізу чинних нормативно-правових актів місцевих державних адміністрацій та органів місцевого самоврядування щодо їх відповідності принципам державної регуляторної політики. 4. Спрямування інвестицій в інновації, включаючи інвестиції в економію енергії та забезпечення екологічності, що сприятиме підвищенню рівня конкурентоспроможності продукції в умовах адаптації до стандартів відповідно до вимог Угоди про асоціацію з Європейським Союзом. 5. Пожвавлення залучення інвестицій завдяки удосконаленню механізму якісного обслуговування інвестора за принципом “єдиного інвестиційного вікна”. 6. Можливі позитивні зміни у законодавстві, подальше скорочення видів діяльності, що підлягають ліцензуванню, кількості необхідних дозволів для започаткування бізнесу, оптимізація кількості контролюючих органів. 7. Створення сучасних елементів інфраструктури підтримки підприємництва, формування “кластерів”, центрів субконтрактації для пошуку міжрегіональних та зарубіжних партнерів і укладення угод. 8. Формування стимулюючих механізмів ресурсної підтримки малого бізнесу шляхом надання пільг з податків і зборів (що належать до компетенції місцевої влади) балансоутримувачам і власникам, які надають нежитлові приміщення, недовантажені складські площі і промислові потужності суб’єктам підприємництва на пільгових умовах, або формують цільовий фонд. 9. Введення в експлуатацію технологічно перспективних виробничих потужностей в сільському господарстві та переробній галузі, залучення інвестицій для відновлення роботи підприємств, які призупинили діяльність. 10. Реформування галузі освіти у напрямку збільшення кількості та якості підготовки спеціалістів робітничих та інженерно-технологічних професій. 11. Зростання популярності сільського, зеленого, культурного, світоглядного, ділового туризму серед населення України та Європи. | 1. Ускладнення суспільно-політичної ситуації в країні та, як наслідок, зниження рівня інвестиційної привабливості. 2. Посилення ризику розбалансування валютного ринку на фоні зростання девальваційних очікувань у суб’єктів господарської діяльності, підігріті спекулятивними проявами на внутрішньому валютному ринку, та формування суттєвих проблем у банківській сфері. 3. Недоступність кредитних ресурсів через високу їх вартість. 4. Поглиблення диспропорцій між обсягами експорту та імпорту продукції місцевих виробників через низьку конкурентноздатність товарів та нестабільність кон’юнктури на світових ринках. 5. Підвищення вартості паливно-мастильних матеріалів (і, як наслідок, комунальних послуг та витрат на транспортування) та енергоносіїв. 6. Зростання структурного дисбалансу області (залежність економіки від роботи ХАЕС та сільськогосподарського сектора). 7. Загострення питання щодо реструктуризації боргів та заборгованостей, включаючи податок на додану вартість, а також виникнення нових заборгованостей. 8. Зниження купівельної спроможності населення. 9. Зволікання з прийняттям законодавчої бази, що регулює діяльність у галузі надання послуг сільського та зеленого туризму. 10. Зниження рівня зайнятості населення. 11. Відплив кваліфікованих кадрів за межі області. 12. Неможливість виконання передбачених програмами розвитку підприємництва заходів у повному обсязі через недостатність коштів місцевих бюджетів. 13. Зниження рівня знань керівників суб’єктів підприємництва щодо чинної законодавчої бази основ ведення бізнесу. |

Оскільки за кількістю пунктів у SWOT-аналізі переважають слабкі сторони та загрози, заходами Програми комплексно враховано сильні сторони і передбачені можливості з метою максимального сприяння у вирішенні проблемних питань розвитку суб’єктів підприємництва області.

Два критичних питання – покращення бізнес-клімату та підтримка підприємництва – як вирішальні чинники для подальшого розвитку підприємництва, які в сукупності сприятимуть досягненню основної мети програми. Саме ці вирішальні чинники визначили стратегію розвитку бізнесу та головні напрямки підтримки підприємництва:

1. Упорядкування нормативного регулювання підприємницької діяльності.

2. Фінансово-кредитна підтримка малого і середнього підприємництва.

3. Інвестиційна підтримка малого і середнього підприємництва.

4. Ресурсне та інформаційне забезпечення, формування інфраструктури підтримки підприємництва.

**1.5. Пріоритетні напрями діяльності суб’єктів малого і середнього підприємництва:**

виробництво, збут та переробка сільськогосподарської продукції (у тому числі вирощування нових та нетрадиційних для регіону видів продукції, відгодівля худоби, виробництво м’яса, промислове розведення риби, садівництво, бджільництво тощо);

виробництво електричного, електронного та оптичного устаткування, приладобудування та інформаційних технологій (освоєння та розробка високотехнологічних виробів, впровадження інновацій, розробка нових програмних продуктів);

виробництво електроенергії з відновлювальних джерел енергії та відходів, альтернативних видів палива, виробництво опалювальних приладів, які працюють на твердому паливі, впровадження енергозберігаючих технологій;

машинобудування, виробництво машин та устаткування;

легка промисловість (виготовлення швейних виробів та взуття);

деревообробна промисловість (виготовлення дерев’яних конструкцій для житлового будівництва, меблів, столярних виробів);

виробництво будівельних матеріалів (будівельні суміші, оздоблювальні матеріали та конструкції, цегла, керамічні та бетонні вироби);

будівництво та ремонтно-будівельні роботи;

туристична та рекреаційна сфери (розвиток готельного бізнесу, сільського “зеленого” туризму, розробка нових туристичних маршрутів, виготовлення сувенірної продукції, відродження народних промислів);

надання послуг населенню у сільській місцевості.

**ЗАХОДИ**

**до програми розвитку малого і середнього підприємництва Хмельницької області на 2015-2016 роки**

**Розділ 2. Упорядкування нормативно-правового регулювання підприємницької діяльності**

**Мета:** Створення сприятливих нормативно-правових та організаційних засад розвитку малого та середнього підприємництва

**Пріоритетні завдання:**

забезпечення системності та узгодженості прийняття регуляторних актів у сфері господарської діяльності;

забезпечення прозорості, передбачуваності, ефективності державної регуляторної політики;

формування кадрового потенціалу державної служби, спроможного впроваджувати виважену регуляторну політику на регіональному та місцевому рівнях;

залучення громадськості до здійснення державної регуляторної політики;

забезпечення конструктивної взаємодії влади та бізнесу;

спрощення процедур надання адміністративних послуг;

надання інформаційної, консультаційної та практичної допомоги фізичним та юридичним особам в отриманні адміністративних послуг, у тому числі документів дозвільного характеру для здійснення господарської діяльності;

створення ефективної системи правового захисту суб’єктів підприємницької діяльності в ході виконання контролюючими органами наглядових функцій та адміністрування податків

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст заходу** | **Термін виконання** | **Виконавці** | **Джерела фінансування** | **Вартість,**  **тис. грн.** |
| 1. | Забезпечення контролю з боку обласної державної адміністрації за здійсненням державної регуляторної політики в області | Постійно | Департамент економічного розвитку і торгівлі облдержадміністрації | - | - |
| 2. | Здійснення державної регуляторної політики, зокрема щодо:  планування діяльності з підготовки проектів регуляторних актів на наступний календарний рік з подальшим їх оприлюдненням у спосіб, передбачений чинним законодавством;  формування та актуалізації реєстру діючих регуляторних актів облдержадміністрації та інших місцевих органів державної влади та самоврядування на звітний рік;  формування плану-графіка здійснення відстежень результативності регуляторних актів та забезпечення контролю за дотриманням термінів по проведенню відстежень | 15.12.2015 року  15.12.2016 року  2015 рік  2016 рік  2015 рік  2016 рік | Департамент економічного розвитку і торгівлі, інші структурні підрозділи облдержадміністрації, райдержадміністрації, органи місцевого самоврядування, інші розробники регуляторних актів | - | - |
| 3. | Сприяння органам місцевого самоврядування у здійсненні ними державної регуляторної політики | Постійно | Райдержадміністрації,  Центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ та організацій | - | - |
| 4. | Проведення публічних обговорень проектів регуляторних актів, розгляд проектів регуляторних актів на засіданнях консультативно-дорадчих органів при облдержадміністрації, райдержадміністраціях, виконкомах міських (міст обласного значення) рад | Постійно | Департамент економічного розвитку і торгівлі облдержадміністрації,  райдержадміністрації, виконкоми міських (міст обласного значення) рад | - | - |
| 5. | Реалізація комплексу заходів, необхідних для якісного надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг | Постійно | Облдержадміністрація,  райдержадміністрації, органи місцевого самоврядування, суб’єкти надання адміністративних послуг | - | - |
| 6. | Проведення аналізу діяльності центрів надання адміністративних послуг на підставі моніторингу показників їх діяльності | Щоквартально | Департамент економічного розвитку і торгівлі облдержадміністрації,  райдержадміністрації, виконкоми міських (міст обласного значення) рад, суб’єкти надання адміністративних послуг | - | - |
| 7. | Заслуховування результатів аналізу діяльності центрів надання адміністративних послуг на засіданнях колегій обласної державної адміністрації, місцевих органів виконавчої влади | Щорічно | Департамент економічного розвитку і торгівлі облдержадміністрації,  райдержадміністрації, виконкоми міських (міст обласного значення) рад | - | - |
| 8. | Застосування електронного документообігу у процедурах надання адміністративних послуг, забезпечення доступу державних адміністраторів та адміністраторів центрів надання адміністративних послуг до інформації з державних реєстрів, інших інформаційних баз (систем), які використовуються для надання адміністративних послуг | Постійно | Облдержадміністрація, райдержадміністрації, виконкоми міських (міст обласного значення) рад, суб’єкти надання адміністративних послуг | - | - |
| 9. | Проведення навчальних семінарів, нарад, “круглих столів” для підвищення кваліфікації посадових осіб державних органів влади, що реалізують державну політику підтримки підприємництва (спеціалістів економічних служб, адміністраторів, державних адміністраторів, державних реєстраторів тощо) | 2015 рік  2016 рік | Департамент економічного розвитку і торгівлі облдержадміністрації,  райдержадміністрації, органи місцевого самоврядування, територіальні підрозділи центральних органів виконавчої влади, Центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ та організацій | - | - |
| 10. | Застосування упереджувально-профілактичних методів взаємодії органів державного контролю (нагляду) з суб’єктами підприємництва | Постійно | Органи державного контролю (нагляду) у сфері господарської діяльності | - | - |
| 11. | Розміщення на офіційних веб-сайтах органів державного нагляду (контролю) узагальненої інформації про результати проведених заходів державного нагляду (контролю) та виявлені типові порушення, роз'яснень щодо змісту відповідних вимог нормативно-правових актів | Постійно | Органи державного контролю (нагляду) у сфері господарської діяльності | - | - |
| 12. | Забезпечення ефективної діяльності громадської ради при Головному управлінні державної фіскальної служби в області | 2015 рік  2016 рік | Головне управління державної фіскальної служби в області | - | - |
| 13. | Запровадження автоматизованої системи електронної документальної перевірки платника податків на підставі даних з автоматизованих систем, Реєстрів органів ДФС та електронної звітності платників податків | 2015 рік | Головне управління державної фіскальної служби в області | - | - |
| 14. | Поширення та вдосконалення системи електронного декларування товарів, які оформлюються на Хмельницькій митниці суб’єктами малого та середнього бізнесу | 2015 рік  2016 рік | Головне управління державної фіскальної служби в області | - | - |
| 15. | Сприяння створенню громадських організацій суб’єктів підприємництва, у тому числі за галузевим принципом | Постійно | Структурні підрозділи облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконкоми міських (міст обласного значення) рад | - | - |
| 16. | Проведення моніторингу проблемних питань здійснення підприємницької діяльності шляхом залучення суб’єктів підприємництва та їх громадських об’єднань до їх виявлення та узагальнення з метою подання пропозицій центральним органам виконавчої влади щодо удосконалення нормативно-правової бази, що регламентує діяльність суб’єктів підприємництва | Постійно | Структурні підрозділи облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконкоми міських (міст обласного значення) рад, територіальні підрозділи центральних органів виконавчої влади, регіональна рада підприємців області, громадські об’єднання | - | - |
| 17. | Проведення оцінки фінансових, економічних, соціальних та інших показників розвитку малого та середнього підприємництва та рівня ефективності державної підтримки | Щоквартально | Департамент економічного розвитку і торгівлі, головні управління статистики, державної фіскальної служби в області, райдержадміністрації, виконкоми міських (міст обласного значення) рад, територіальні підрозділи центральних органів виконавчої влади | - | - |

**Розділ 3. Фінансово-кредитна підтримка малого та середнього підприємництва**

**Мета:** Фінансова підтримка розвитку малого і середнього підприємництва за рахунок державного та місцевих бюджетів, інших джерел фінансування

**Пріоритетні завдання:**

стимулювання розвитку підприємницької діяльності шляхом фінансово-кредитної підтримки суб’єктів підприємництва за рахунок місцевих бюджету;

фінансова підтримка суб’єктів підприємницької діяльності на стадії започаткування власної справи;

забезпечення суб’єктам підприємницької діяльності рівного доступу до фінансових ресурсів;

стимулювання фермерської ініціативи;

стимулювання роботодавців у працевлаштуванні безробітних громадян;

забезпечення ефективного використання бюджетних коштів

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст заходу** | **Термін виконання** | **Виконавці** | **Джерела фінансування** | **Вартість,**  **тис. грн.** |
| 1. | Забезпечення фінансово-кредитної допомоги суб’єктам малого та середнього підприємництва у відповідності до Порядку надання Регіональним Фондом підтримки підприємництва по Хмельницькій області фінансово-кредитної допомоги суб’єктам підприємництва за рахунок коштів обласного бюджету (додаток 1) | 2015 рік  2016 рік | Регіональний фонд підтримки підприємництва по Хмельницькій області, Департамент економічного розвитку і торгівлі облдержадміністрації | Обласний бюджет | у межах кошторисних призначень |
| 2. | Забезпечення фінансової підтримки суб’єктів малого і середнього підприємництва за рахунок міських (районних) бюджетів у рамках місцевих програм підтримки малого та середнього підприємництва | 2015 рік  2016 рік | Райдержадміністрації, органи місцевого самоврядування | Місцеві бюджети | у межах кошторисних призначень |
| 3. | Здійснення фінансової підтримки суб’єктів малого та середнього підприємництва у відповідності до Порядку часткового відшкодування з обласного бюджету відсоткових ставок за кредитами, залученими суб’єктами малого та середнього підприємництва для реалізації інвестиційних проектів (додаток 2) | 2015 рік  2016 рік | Регіональний фонд підтримки підприємництва по Хмельницькій області, Департамент економічного розвитку і торгівлі облдержадміністрації | Обласний бюджет | у межах коштів, передбачених в обласному бюджеті |
| 4. | Проведення моніторингу ефективності використання коштів обласного бюджету Регіональним фондом підтримки підприємництва по Хмельницькій області | Щорічно | Департамент економічного розвитку і торгівлі облдержадміністрації | - | - |
| 5. | Сприяння залученню довгострокових кредитних ресурсів для активної підтримки розвитку малого та середнього бізнесу | Постійно | Управління Національного банку України в області, банківські установи | - | - |
| 6. | Надання фінансово-кредитної підтримки виробникам сільськогосподарської продукції за рахунок державного бюджету на поворотній та безповоротній основі | 2015 рік  2016 рік | Обласне відділення Українського державного фонду підтримки фермерських господарств, Департамент агропромислового розвитку облдержадміністрації | Державний бюджет | 5000,0  5000,0 |
| 7. | Надання підтримки суб’єктам малого та середнього підприємництва на селі | 2015 рік  2016 рік | Департамент агропромислового розвитку облдержадміністрації,  райдержадміністрації, органи місцевого самоврядування | Державний бюджет | у межах коштів, передбачених в державному  бюджеті |
| 8. | Забезпечення роботодавцям компенсації фактичних витрат у розмірі єдиного соціального внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування за:  працевлаштованих безробітних громадян на нові робочі місця в пріоритетних видах економічної діяльності;  влаштування на роботу молоді, для якої це перше робоче місце;  створення високооплачуваних робочих місць | 2015 рік  2016 рік | Обласна служба зайнятості | Фонд загально-обов’язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття | у межах кошторисних призначень |
| 9. | Надання безробітним особам, які виявили бажання започаткувати власну справу, консультативної допомоги у підготовці бізнес-планів для організації та започаткування підприємницької діяльності з одноразовою виплатою допомоги по безробіттю на зазначені цілі | 2015 рік  2016 рік | Обласна служба зайнятості | Фонд загально-обов’язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття | у межах кошторисних призначень |

**Розділ 4. Інвестиційна підтримка малого та середнього підприємництва**

**Мета:**

створення позитивного іміджу та підвищення інвестиційної привабливості регіону;

формування місцевого виробничого потенціалу, спроможного конкурувати на внутрішньому та зовнішніх ринках

**Пріоритетні завдання:**

залучення коштів міжнародних фондів і програм технічної допомоги для підвищення ефективності діяльності суб’єктів малого та середнього підприємництва;

створення сприятливого інвестиційного клімату;

розширення сфери доступу суб’єктів підприємництва до вітчизняних, міжнародних кредитних та інвестиційних (інноваційних) ресурсів;

налагодження співробітництва з бізнес-середовищем країн Євросоюзу;

адаптація суб’єктів підприємництва до викликів міжнародних ринків, поперед усе в умовах зони вільної торгівлі України та ЄС

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст заходу** | **Термін виконання** | **Виконавці** | **Джерела фінансування** | **Вартість,**  **тис. грн.** |
| 1. | Розробка та постійне оновлення рекламно-іміджевої продукції та інформаційно-презентаційних матеріалів про область, інвестиційних паспортів області та її адміністративно-територіальних одиниць, каталогу експортного потенціалу підприємств області | 2015 рік  2016 рік | Департамент економічного розвитку і торгівлі облдержадміністрації, Хмельницька торгово-промислова палата, райдержадміністрації, виконкоми міських (міст обласного значення) рад | Обласний бюджет | у межах коштів, передбачених в обласному бюджеті |
| 2. | Участь у формуванні та актуалізації інтерактивної інвестиційної карти України (в розрізі регіону) | 2015 рік  2016 рік | ДБУ “Хмельницький регіональний центр з інвестицій та розвитку”, райдержадміністрації, виконкоми міських (міст обласного значення) рад | - | **-** |
| 3. | Формування баз даних об’єктів для інвестування та інвестиційних проектів (пропозицій) регіону, розміщення інформації на офіційних сайтах місцевих органів влади | 2015 рік  2016 рік | Департаменти економічного розвитку і торгівлі, агропромислового розвитку, управління інфраструктури та туризму облдержадміністрації, ДБУ “Хмельницький регіональний центр з інвестицій та розвитку”, райдержадміністрації, виконкоми міських (міст обласного значення) рад | - | **-** |
| 4. | Проведення для представників суб’єктів підприємництва циклу семінарів з питань провадження нових механізмів, що забезпечують ефективну роботу підприємств в рамках Угоди про асоціацію між Євросоюзом і Україною; | 2015 рік  2016 рік | Департаменти економічного розвитку і торгівлі, агропромислового розвитку, Хмельницька торгово-промислова палата, ДП “Хмельницький науково-виробничий центр стандартизації, метрології та сертифікації”,  ДБУ “Хмельницький регіональний центр з інвестицій та розвитку”,  райдержадміністрації, виконкоми міських (міст обласного значення) рад | - | **-** |
| 5. | Сприяння суб’єктам малого та середнього підприємництва в їх адаптації до міжнародних ринків, поперед усе в умовах зони вільної торгівлі України та ЄС, налагодження співробітництва з бізнес-середовищем країн Євросоюзу | Постійно | Департаменти економічного розвитку і торгівлі, агропромислового розвитку, Хмельницька торгово-промислова палата, ДБУ “Хмельницький регіональний центр з інвестицій та розвитку”, ДП “Хмельницький науково-виробничий центр стандартизації, метрології та сертифікації” | - | **-** |
| 6. | Впровадження комплексу заходів щодо спрощення доступу суб’єктів малого та середнього підприємництва до існуючих вітчизняних, міжнародних кредитних та інвестиційних (інноваційних) ресурсів через залучення суб’єктів підприємництва до участі у міжнародних конференціях, спеціалізованих симпозіумах, салонах, виставках, семінарах і конкурсах за участю іноземних та вітчизняних організацій | 2015 рік  2016 рік | Департаменти економічного розвитку і торгівлі, агропромислового розвитку, Хмельницька торгово-промислова палата, ДБУ “Хмельницький регіональний центр з інвестицій та розвитку”, райдержадміністрації, виконкоми міських (міст обласного значення) рад | - | **-** |
| 7. | Залучення суб’єктів підприємництва до організації, проведення та обслуговування фестивалів, туристичних ярмарок, інших іміджевих заходів популяризації туристичного потенціалу області | 2015 рік  2016 рік | Управління інфраструктури та туризму облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконкоми міських (міст обласного значення) рад | - | **-** |
| 8. | Організація навчання та підвищення кваліфікації працівників місцевих органів влади, відповідальних за реалізацію державної інвестиційної та зовнішньоекономічної політики у регіоні | 2015 рік  2016 рік | Департамент економічного розвитку і торгівлі, Хмельницька торгово-промислова палата, ДБУ “Хмельницький регіональний центр з інвестицій та розвитку”, Центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій | - | **-** |
| 9. | Надання суб’єктам підприємництва методичної допомоги з розробки інвестиційних пропозицій та інвестиційних проектів, підтримки в підготовці та реалізації проектів міжнародної технічної допомоги | 2015 рік  2016 рік | Департамент економічного розвитку і торгівлі облдержадміністрації,  ДБУ “Хмельницький регіональний центр з інвестицій та розвитку”, райдержадміністрації, органи місцевого самоврядування | - | **-** |
| 10. | Організація проведення виїзного засідання Міжнародного Трейд-клубу в Україні у Хмельницькій області, регіональних інвестиційних форумів | 2015 рік  2016 рік | Департамент економічного розвитку і торгівлі, Хмельницька торгово-промислова палата, райдержадміністрації, виконкоми міських (міст обласного значення) рад | Обласний бюджет | у межах коштів, передбачених в обласному бюджеті |
| 11. | Забезпечення участі суб’єктів підприємництва області у ділових зустрічах з діловими представниками регіонів України та зарубіжних країн | Постійно | Департаменти економічного розвитку і торгівлі, агропромислового розвитку, управління інфраструктури та туризму облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконкоми міських (міст обласного значення) рад, Хмельницька торгово-промислова палата, ДБУ “Хмельницький регіональний центр з інвестицій та розвитку” | - | - |
| 12. | Сприяння розбудові місцевої інфраструктури для створення індустріальних парків | 2015 рік  2016 рік | Департамент економічного розвитку і торгівлі облдержадміністрації,  ДБУ “Хмельницький регіональний центр з інвестицій та розвитку”,  райдержадміністрації, виконкоми міських (міст обласного значення) рад | Місцеві бюджети, інші джерела | у межах коштів, передбачених місцевими бюджетами |
| 13. | Налагодження та підтримка взаємозв’язків з торгово-промисловими палатами, асоціаціями та іншими громадськими організаціями, що сприяють залученню інвестицій в область | 2015 рік  2016 рік | Департамент економічного розвитку і торгівлі облдержадміністрації, Хмельницька торгово-промислова палата, райдержадміністрації, виконкоми міських (міст обласного значення) рад | **-** | **-** |
| 14. | Сприяння у наданні пільг (місцеві податки, пільгові умови оренди тощо) суб’єктам господарювання, що впроваджують інвестиційні проекти, які мають стратегічне значення для економічного розвитку регіону, та реалізують соціальні проекти відповідних адміністративних територій | Постійно | Райдержадміністрації, органи місцевого самоврядування | - | **-** |
| 15. | Надання суб’єктам інвестиційної діяльності послуг, пов’язаних з підготовкою та впровадженням інвестиційних проектів за принципом „єдиного вікна” | Постійно | ДБУ “Хмельницький регіональний центр з інвестицій та розвитку”,  департаменти економічного розвитку і торгівлі, агропромислового розвитку,  управління інфраструктури та туризму, сектор з питань видачі документів дозвільного характеру апарату облдержадміністрації, райдержадміністрації, органи місцевого самоврядування | - | - |

**Розділ 5. Ресурсне та інформаційне забезпечення, формування інфраструктури підприємництва**

**Мета:**

створення системних механізмів та інструментів з ресурсного та інформаційного забезпечення суб’єктів підприємництва;

підвищення рівня конкурентноздатності та інноваційності бізнесу;

вирішення соціальних проблем через розвиток підприємництва та сприяння самозайнятості населення;

**Пріоритетні завдання:**

вдосконалення системи інформаційно-консультаційного забезпечення суб’єктів малого та середнього підприємництва;

створення позитивного іміджу підприємництва, широке використання можливостей засобів масової інформації для оперативного інформування суб’єктів підприємництва з питань ведення бізнесу;

сприяння розвитку ефективної регіональної інфраструктури підтримки бізнесу;

підвищення фахового та менеджерського рівня працівників сфери малого та середнього підприємництва

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст заходу** | **Термін виконання** | **Виконавці** | **Джерела фінансування** | **Вартість,**  **тис. грн.** |
| 1. | Передача приміщень комунальної власності, інших об’єктів спільної власності територіальних громад області, зокрема земельних ділянок під будівництво об’єктів підприємницької діяльності (торгівельні заклади, виробничі площі, індустріальні (промислові) парки тощо) суб’єктам малого та середнього підприємництва на умовах довгострокової оренди, лізингу, викупу на конкурентних засадах | 2015 рік  2016 рік | Райдержадміністрації, органи місцевого самоврядування | - | - |
| 2. | Виділення земель для організації фермерських господарств, сприяння розвитку земельного ринку | 2015 рік  2016 рік | Облдержадміністрація, райдержадміністрації, органи місцевого самоврядування | - | - |
| 3. | Залучення суб’єктів малого і середнього підприємництва до виконання державних і регіональних (місцевих) замовлень, закупівлі товарів, робіт та послуг за рахунок бюджетних коштів, забезпечення прозорості процедур та рівних прав суб’єктів господарювання під час проведення конкурсних торгів | 2015 рік  2016 рік | Структурні підрозділи облдержадміністрації, райдержадміністрації, органи місцевого самоврядування | - | - |
| 4. | Сприяння залученню до участі в регіональних (обласних) конкурсах (тендерних процедурах) по реалізації регіональних економічних програм в галузі капітального будівництва, розвитку виробничих потужностей суб’єктів підприємництва, які здійснюють діяльність на території області | Постійно | Управління регіонального розвитку та будівництва облдержадміністрації, обласна Асоціація “Регіональне будівництво Хмельниччини” | - | - |
| 5. | Забезпечення функціонування інформаційної служби “гаряча лінія”, “телефону довіри”, створення нових “гарячих ліній” для підприємців, налагодження роботи громадської приймальні, організація проведення “днів відкритих дверей” та прес-конференцій | Постійно | Структурні підрозділи облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконкоми міських (міст обласного значення) рад, територіальні представництва центральних органів виконавчої влади, дозвільні органи |  |  |
| 6. | Розширення спектру послуг Центрів обслуговування платників податків при місцевих підрозділах Головного управління державної фіскальної служби в області | Постійно | Головне управління державної фіскальної служби в області | - | - |
| 7. | Організація проведення конференцій, форумів, нарад, засідань, “круглих столів”, тематичних зустрічей за участю представників підприємницької громадськості | 2015 рік  2016 рік | Структурні підрозділи облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконкоми міських (міст обласного значення) рад, територіальні представництва центральних органів виконавчої влади,  Хмельницький університет управління та права | - | - |
| 8. | Надання методичної допомоги, проведення семінарів з роботодавцями, здійснення роз’яснювальної та консультаційної роботи з питань податкового та митного законодавства, правильності застосування пенсійного законодавства, ведення соціально відповідального бізнесу | 2015 рік  2016 рік | Головні управління державної фіскальної служби в області, Пенсійного фонду України в області, виконавча дирекція обласного відділення Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності, територіальна державна інспекція з питань праці в області | - | - |
| 9. | Проведення семінарів для суб’єктів підприємництва з питань:  - впровадження систем управління якістю та сертифікації, підвищення ефективності управління, покращення ринкових показників та ведення бухгалтерського та фінансового обліку в рамках реалізації Програми ділових консультаційних послуг ЄБРР (BAS);  - енергозбереження та впровадження енергозберігаючих технологій;  - новітніх технологій та інновацій у будівельній галузі;  - розвитку і підтримки молодіжного підприємництва та можливістю передачі досвіду успішно реалізованих стартапів | Постійно | Департаменти економічного розвитку і торгівлі, агропромислового розвитку, управління інфраструктури та туризму,  регіонального розвитку та будівництва облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконкоми міських (міст обласного значення) рад, обласна Асоціація “Регіональне будівництво Хмельниччини”,  регіональна рада підприємців області  Хмельницький університет управління та права | - | - |
| 10. | Організація та проведення для безробітних курсів з основ підприємницької діяльності, навчання за професіями та напрямками орієнтованими на самозайнятість та підприємницьку діяльність | 2015 рік  2016 рік | Обласна служба зайнятості | - | - |
| 11. | Сприяння професійно-технічному навчанню осіб з числа незайнятого населення на базі професійно-технічних навчальних закладів області на договірних засадах з обласним центром зайнятості | Постійно | Департамент освіти облдержадміністрації, обласна служба занятості | - | - |
| 12. | Проведення інформаційно-роз’яснювальної роботи для жителів сільської місцевості, зокрема, у форматі семінарів, семінарів-тренінгів, в напрямку розвитку фермерства, заготівлі та переробки сільськогосподарської продукції, рибництва, бджільництва, організації сільського “зеленого” туризму, відродження народних промислів тощо | Постійно | Департамент агропромислового розвитку облдержадміністрації, обласна служба зайнятості, сільськогосподарські дорадчі служби, райдержадміністрації, органи місцевого самоврядування | - | - |
| 13. | Надання організаційної підтримки створенню об’єктів інфраструктури підтримки підприємництва (бізнес-центри, бізнес-інкубатори, інноваційні центри тощо) | 2015 рік  2016 рік | Райдержадміністрації, органи місцевого самоврядування | - | - |
| 14. | Формування інфраструктури підтримки народних промислів та ремісництва | 2015 рік  2016 рік | Управління культури, національностей та релігій облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконкоми міських (міст обласного значення) рад | - | - |
| 15. | Сприяння розвитку кластерних об’єднань, сільського “зеленого” туризму та створенню сільськогосподарських виробничих та обслуговуючих кооперативів | Постійно | Департамент економічного розвитку і торгівлі, управління регіонального розвитку та будівництва, управління інфраструктури та туризму облдержадміністрації,  райдержадміністрації, виконкоми міських (міст обласного значення) рад | - | - |
| 16. | Створення у сільській місцевості сприятливих умов розвитку підприємницької ініціативи соціально-побутового напрямку (транспортні перевезення, облаштування торгівельних точок, міні-кафе, лазень, швейні, ремонтні, будівельні, фото-послуги, зв’язок тощо) | 2015 рік  2016 рік | Райдержадміністрації, виконкоми міських (міст обласного значення) рад | - | - |
| 17. | Популяризація досягнень суб’єктів підприємницької діяльності шляхом проведення урочистих заходів з нагоди Дня підприємця | 2015 рік  2016 рік | Департамент економічного розвитку і торгівлі облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконкоми міських (міст обласного значення) рад | - | - |
| 18. | Сприяння суб’єктам підприємництва у проведенні конкурсів та фестивалів професійної майстерності з нагоди відзначення професійних (галузевих) свят | 2015 рік  2016 рік | Райдержадміністрації, органи місцевого самоврядування, департаменти економічного розвитку і торгівлі, агропромислового розвитку облдержадміністрації, управління регіонального розвитку та будівництва, житлово-комунального господарства | - | - |
| 19. | Сприяння розвитку виробничої кооперації на умовах франчайзингу та інших форм використання підприємцями торговельних марок провідних фірм | 2015 рік  2016 рік | Райдержадміністрації, виконкоми міських (міст обласного значення) рад | - | - |
| 20. | Створення туристичного Інтернет-порталу Хмельницької області | 2015 рік  2016 рік | Управління інфраструктури та туризму облдержадміністрації | - | - |
| 21. | Сприяння розвитку нових спеціалізованих туристичних маршрутів та екскурсійних програм | 2015 рік  2016 рік | Управління інфраструктури та туризму облдержадміністрації, райдержадміністрації, органи місцевого самоврядування | - | - |
| 22. | Організація та проведення обласних турів всеукраїнських молодіжних конкурсів бізнес-проектів серед молоді, яка бажає започаткувати або розширити власний бізнес | 2015 рік  2016 рік | Департамент освіти і науки, молоді та спорту облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконкоми міських (міст обласного значення) рад | - | - |
| 23. | Запровадження тематичних телевізійних та радіопередач, рубрик у друкованих засобах масової інформації з обговорення актуальних питань ведення підприємницької діяльності, практики застосування норм податкового, митного законодавства, нормативних актів з питань праці та соціального страхування | 2015 рік  2016 рік | Управління інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації, Департамент економічного розвитку і торгівлі облдержадміністрації,  головні управління державної фіскальної служби, Пенсійного фонду України в області, територіальна державна інспекція з питань праці в області, регіональна рада підприємців області,  ХОДТРК “Поділля-центр” | - | - |
| 24. | Забезпечення вільного та безоплатного доступу суб’єктів господарської діяльності до нормативно-правових актів, дотримання яких перевіряється під час здійснення планових та позапланових заходів державного нагляду (контролю), шляхом розміщення таких актів на офіційних веб-сайтах контролюючих (наглядових) органів | 2015 рік  2016 рік | Органи державного контролю (нагляду) у сфері господарської діяльності | - | - |
| 25. | Постійна актуалізація бази даних сертифікованих систем управління якістю підприємств (організацій) області | 2015 рік  2016 рік | ДП “Хмельницький науково-виробничий центр стандартизації, метрології та сертифікації” | Державний бюджет | 5,0  5,0 |
| 26. | Забезпечення ефективної роботи постійно діючого консультативного пункту на базі ДП “Хмельницькстандартметрологія” щодо розробки систем управління якістю (СУЯ) та безпечністю харчових продуктів (СУБХП) на основі принципів НААСР, постановки нових видів продукції на виробництво, маркування продукції та метрологічного забезпечення виробництва | 2015 рік  2016 рік | ДП “Хмельницький науково-виробничий центр стандартизації, метрології та сертифікації” | Державний бюджет | 20,0  - |
| 27. | Активізація роботи робочої групи по розробці, впровадженню та сертифікації систем управління безпечністю харчових продуктів (СУБХП) на підприємствах харчової та переробної промисловості області | 2015 рік  2016 рік | Департамент агропромислового розвитку облдержадміністрації, ДП “Хмельницький науково-виробничий центр стандартизації, метрології та сертифікації” | Державний  бюджет | 5,0  5,0 |
| 28. | Сприяння участі суб’єктів малого та середнього підприємництва у Всеукраїнському конкурсі якості продукції (товарів, робіт, послуг) “100 кращих товарів України” на регіональному рівні | Щорічно | ДП “Хмельницький науково-виробничий центр стандартизації, метрології та сертифікації”, інспекція з питань захисту прав споживачів в області, райдержадміністрації, виконкоми міських (міст обласного значення) рад | - | - |
| 29. | Проведення на базі вищих навчальних закладів спільних заходів з потенційними роботодавцями, у тому числі днів кар’єри, ярмарків вакансій тощо | 2015 рік  2016 рік | Департамент освіти і науки, молоді та спорту облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконкоми міських (міст обласного значення) рад | - | - |
| 30. | Проведення інформаційно-просвітницьких заходів для учнів та студентів з основ підприємницької діяльності в загальноосвітніх, професійно-технічних, вищих навчальних закладах та закладах післядипломної освіти | 2015 рік  2016 рік | Департамент освіти і науки облдержадміністрації, загальноосвітні, професійні та вищі навчальні заклади освіти, заклади післядипломної роботи | - | - |
| 31. | Реалізація Програми заходів з перепідготовки управлінських кадрів для сфери підприємництва “Українська ініціатива” | 2015 рік  2016 рік | Департамент економічного розвитку і торгівлі облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконкоми міських (міст обласного значення) рад | - | - |
| 32. | Популяризація історій успіху інноваційних підприємців | 2015 рік  2016 рік | Хмельницький державний центр науки, інновацій та інформатизації | - | - |
| 33. | Налагодження співпраці наукових установ та суб’єктів підприємництва у реалізації проектів по розробці та впровадженню інноваційної продукції, технологій, ”ноу-хау” | 2015 рік  2016 рік | Хмельницький Національний університет, Хмельницький університет управління та права, Департамент освіти і науки облдержадміністрації  Хмельницький державний центр науки, інновацій та інформатизації | - | - |
| 34. | Сприяння у реалізації продукції місцевих товаровиробників через торговельні заклади області та створення мережі фірмових магазинів | 2015 рік  2016 рік | Департамент агропромислового розвитку облдержадміністрації, райдержадміністрації,  органи місцевого самоврядування | - | - |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **2015 рік** | **2016 рік** |
| **Потреба у коштах**  **по заходах Програми:** | **усього (тис. грн.),** | **5030,0** | **5010,0** |
|  | у тому числі: |  |  |
|  | - кошти державного бюджету (тис. грн.) | 5030,0 | 5010,0 |
|  | - кошти обласного бюджету (тис. грн.) | у межах кошторисних призначень | |
|  | - кошти інших місцевих бюджетів (тис. грн.) | у межах коштів, передбачених місцевими бюджетами | |
|  | - інші джерела (тис. грн.) | у межах кошторисних призначень | |

**Директор Департаменту економічного**

**розвитку і торгівлі облдержадміністрації Ю.Драч**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **Таблиця** | | |
| **ОКРЕМІ ПОКАЗНИКИ** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **розвитку малого і середнього підприємництва Хмельницької області у 2013-2016 роках у розрізі районів та міст обласного значення** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Назва районів, міст обласного значення** | **Кількість підприємств, одиниць** | | | | | | | | **Кількість малих і середніх підприємств у розрахунку на 10 тис. наявного населення, одиниць** | | | | **Кількість діючих суб'єктів підприємницької діяльності - фізичних осіб, осіб** | | | |
| **малих** | | | | **середніх** | | | |
| **2013** | **2014 очік.** | **2015 план** | **2016 план** | **2013** | **2014 очік.** | **2015 план** | **2016 план** | **2013** | **2014 очік.** | **2015 план** | **2016 план** | **2013** | **2014 очік.** | **2015 план** | **2016 план** |
| **По області** | **6519** | **6584** | **6590** | **6750** | **397** | **397** | **397** | **415** | **53** | **53** | **53** | **55** | **63848** | **60900** | **61200** | **64290** |
| Білогірський | 76 | 73 | 73 | 75 | 5 | 5 | 5 | 5 | 29 | 29 | 29 | 30 | 638 | 645 | 647 | 678 |
| Віньковецький | 87 | 90 | 90 | 92 | 6 | 6 | 6 | 6 | 37 | 39 | 39 | 41 | 936 | 698 | 699 | 723 |
| Волочиський | 197 | 198 | 198 | 205 | 10 | 10 | 10 | 11 | 39 | 40 | 40 | 43 | 2260 | 2163 | 2168 | 2235 |
| Городоцький | 169 | 169 | 170 | 173 | 11 | 11 | 11 | 11 | 36 | 37 | 37 | 39 | 1536 | 1315 | 1319 | 1386 |
| Деражнянський | 81 | 79 | 79 | 83 | 9 | 9 | 9 | 10 | 28 | 27 | 27 | 30 | 1035 | 921 | 930 | 1040 |
| Дунаєвецький | 229 | 215 | 215 | 221 | 12 | 12 | 12 | 12 | 38 | 36 | 36 | 38 | 2383 | 2695 | 2699 | 2750 |
| Ізяславський | 142 | 131 | 132 | 136 | 17 | 17 | 17 | 18 | 35 | 33 | 33 | 35 | 1132 | 1002 | 1010 | 1115 |
| Кам’янець-Подільський | 238 | 250 | 250 | 262 | 14 | 14 | 14 | 15 | 38 | 40 | 40 | 43 | 2050 | 1987 | 2001 | 2210 |
| Красилівський | 148 | 132 | 132 | 139 | 26 | 26 | 26 | 26 | 33 | 30 | 30 | 32 | 2116 | 2005 | 2012 | 2120 |
| Летичівський | 67 | 67 | 67 | 71 | 7 | 7 | 7 | 8 | 26 | 26 | 26 | 29 | 1064 | 1003 | 1012 | 1089 |
| Новоушицький | 114 | 116 | 116 | 123 | 3 | 3 | 3 | 3 | 39 | 41 | 41 | 45 | 910 | 1024 | 1032 | 1098 |
| Полонський | 117 | 119 | 119 | 125 | 10 | 10 | 10 | 11 | 28 | 29 | 29 | 31 | 2238 | 2070 | 2081 | 2170 |
| Славутський | 69 | 73 | 74 | 81 | 8 | 8 | 8 | 9 | 25 | 27 | 27 | 31 | 392 | 402 | 405 | 489 |
| Старокостянтинівський | 154 | 162 | 162 | 171 | 9 | 9 | 9 | 10 | 54 | 58 | 58 | 63 | 550 | 570 | 576 | 633 |
| Старосинявський | 74 | 70 | 70 | 74 | 2 | 2 | 2 | 2 | 36 | 35 | 35 | 38 | 463 | 336 | 338 | 392 |
| Теофіпольський | 171 | 167 | 167 | 173 | 12 | 12 | 12 | 13 | 66 | 66 | 66 | 71 | 828 | 720 | 721 | 789 |
| Хмельницький | 395 | 395 | 396 | 405 | 19 | 19 | 19 | 20 | 78 | 79 | 79 | 83 | 2175 | 2054 | 2068 | 2175 |
| Чемеровецький | 119 | 122 | 122 | 126 | 4 | 4 | 4 | 4 | 29 | 30 | 30 | 33 | 946 | 894 | 903 | 950 |
| Шепетівський | 70 | 74 | 74 | 81 | 9 | 9 | 9 | 10 | 23 | 25 | 25 | 28 | 629 | 637 | 641 | 705 |
| Ярмолинецький | 156 | 162 | 162 | 169 | 4 | 4 | 4 | 5 | 51 | 54 | 54 | 59 | 1387 | 1005 | 1009 | 1178 |
| м. Хмельницький | 2517 | 2549 | 2550 | 2564 | 126 | 126 | 126 | 127 | 100 | 100 | 100 | 104 | 25910 | 24928 | 25038 | 25988 |
| м.Кам’янець-Подільський | 632 | 652 | 653 | 667 | 32 | 32 | 32 | 33 | 65 | 67 | 67 | 71 | 5144 | 4956 | 4969 | 5087 |
| м. Нетішин | 131 | 128 | 128 | 130 | 5 | 5 | 5 | 6 | 37 | 36 | 36 | 38 | 1205 | 1100 | 1121 | 1210 |
| м. Славута | 110 | 118 | 118 | 123 | 18 | 18 | 18 | 19 | 36 | 38 | 38 | 41 | 1566 | 1580 | 1600 | 1695 |
| м. Старокостянтинів | 119 | 125 | 125 | 129 | 11 | 11 | 11 | 12 | 37 | 39 | 39 | 41 | 2190 | 2010 | 2017 | 2111 |
| м. Шепетівка | 137 | 148 | 148 | 152 | 8 | 8 | 8 | 9 | 34 | 36 | 36 | 39 | 2165 | 2180 | 2184 | 2274 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **Продовження таблиці** | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Назва районів, міст обласного значення** | **Середньорічна кількість зайнятих працівників, осіб** | | | | | | | | **Обсяг реалізованої продукції (робіт, послуг), млн. грн.** | | | | | | | |
| **на малих підприємствах** | | | | **на середніх підприємствах** | | | | **малих підприємств** | | | | **середніх підприємств** | | | |
| **2013** | **2014 очік.** | **2015 план** | **2016 план** | **2013** | **2014 очік.** | **2015 план** | **2016 план** | **2013** | **2014 очік.** | **2015 план** | **2016 план** | **2013** | **2014 очік.** | **2015 план** | **2016 план** |
| **По області** | **41788** | **40581** | **40620** | **43735** | **61834** | **61340** | **61420** | **62200** | **9169,8** | **9444,9** | **9536,6** | **9628,3** | **17954,8** | **18170,3** | **18313,9** | **18900,0** |
| Білогірський | 491 | 429 | 430 | 515 | 722 | 718 | 719 | 732 | 66,1 | 68,1 | 68,7 | 69,4 | 168,7 | 170,7 | 172,1 | 176,0 |
| Віньковецький | 435 | 442 | 442 | 495 | 435 | 431 | 431 | 441 | 31,9 | 32,9 | 33,2 | 33,5 | 125,5 | 127,0 | 128,0 | 131,1 |
| Волочиський | 1058 | 1212 | 1213 | 1273 | 1791 | 1785 | 1786 | 1800 | 328,8 | 338,7 | 342,0 | 345,2 | 406,3 | 411,2 | 414,4 | 423,4 |
| Городоцький | 817 | 799 | 780 | 867 | 939 | 928 | 928 | 945 | 144,9 | 149,2 | 150,7 | 152,1 | 232,9 | 235,7 | 237,6 | 245,2 |
| Деражнянський | 541 | 503 | 503 | 567 | 631 | 629 | 629 | 640 | 148,6 | 153,1 | 154,5 | 156,0 | 198,4 | 200,8 | 202,4 | 208,9 |
| Дунаєвецький | 1223 | 1142 | 1142 | 1241 | 1739 | 1728 | 1728 | 1757 | 270,1 | 278,2 | 280,9 | 283,6 | 408,0 | 412,9 | 416,2 | 429,6 |
| Ізяславський | 923 | 896 | 896 | 980 | 2157 | 2149 | 2150 | 2166 | 128,3 | 132,1 | 133,4 | 134,7 | 560,0 | 566,7 | 571,2 | 589,7 |
| Кам’янець-Подільський | 1531 | 1471 | 1474 | 1530 | 1644 | 1657 | 1658 | 1664 | 246,9 | 254,3 | 256,8 | 259,2 | 422,9 | 428,0 | 431,4 | 445,3 |
| Красилівський | 1319 | 1231 | 1232 | 1320 | 4067 | 4060 | 4060 | 4076 | 220,6 | 227,2 | 229,4 | 231,6 | 1467,6 | 1485,2 | 1497,0 | 1546,9 |
| Летичівський | 509 | 421 | 421 | 531 | 1081 | 1060 | 1060 | 1096 | 57,0 | 58,7 | 59,3 | 59,9 | 331,9 | 335,9 | 338,5 | 349,5 |
| Новоушицький | 496 | 384 | 384 | 500 | 354 | 342 | 342 | 370 | 69,6 | 71,7 | 72,4 | 73,1 | 170,6 | 172,6 | 174,0 | 179,6 |
| Полонський | 889 | 824 | 825 | 1010 | 1674 | 1645 | 1645 | 1683 | 155,1 | 159,8 | 161,3 | 162,9 | 211,8 | 214,3 | 216,0 | 223,0 |
| Славутський | 489 | 408 | 408 | 500 | 724 | 712 | 712 | 740 | 66,5 | 68,5 | 69,2 | 69,8 | 699,8 | 708,2 | 713,8 | 736,2 |
| Старокостянтинівський | 714 | 678 | 678 | 747 | 1959 | 1938 | 1938 | 1975 | 220,2 | 226,8 | 229,0 | 231,2 | 547,5 | 554,1 | 558,5 | 576,5 |
| Старосинявський | 318 | 308 | 308 | 352 | 416 | 408 | 408 | 430 | 73,7 | 75,9 | 76,6 | 77,4 | 59,4 | 60,1 | 60,6 | 62,5 |
| Теофіпольський | 827 | 858 | 858 | 950 | 2301 | 2287 | 2287 | 2323 | 122,8 | 126,5 | 127,7 | 128,9 | 742,0 | 750,9 | 756,8 | 781,3 |
| Хмельницький | 2547 | 2480 | 2483 | 2550 | 1805 | 1786 | 1786 | 1820 | 537,8 | 553,9 | 559,3 | 564,7 | 662,3 | 670,2 | 675,5 | 697,4 |
| Чемеровецький | 876 | 853 | 853 | 908 | 945 | 837 | 837 | 960 | 190,1 | 195,8 | 197,7 | 199,6 | 142,4 | 144,1 | 145,2 | 149,9 |
| Шепетівський | 597 | 575 | 576 | 700 | 2165 | 2148 | 2149 | 2180 | 132,5 | 136,5 | 137,8 | 139,1 | 577,3 | 584,2 | 588,8 | 607,9 |
| Ярмолинецький | 915 | 912 | 912 | 972 | 389 | 374 | 374 | 405 | 161,8 | 166,7 | 168,3 | 169,9 | 54,3 | 55,0 | 55,4 | 57,2 |
| м. Хмельницький | 16812 | 16414 | 16448 | 17193 | 20716 | 20614 | 20681 | 20739 | 4429,7 | 4562,6 | 4606,9 | 4651,2 | 6207,4 | 6281,9 | 6331,5 | 6536,4 |
| м.Кам’янець-Подільський | 3890 | 3933 | 3937 | 4089 | 5235 | 5227 | 5229 | 5250 | 576,8 | 594,1 | 599,9 | 605,6 | 942,6 | 953,9 | 961,5 | 992,6 |
| м. Нетішин | 1039 | 966 | 968 | 1106 | 956 | 928 | 930 | 970 | 128,7 | 132,6 | 133,8 | 135,1 | 87,9 | 89,0 | 89,7 | 92,6 |
| м. Славута | 707 | 732 | 735 | 836 | 4223 | 4207 | 4209 | 4240 | 171,4 | 176,5 | 178,3 | 180,0 | 1615,8 | 1635,2 | 1648,1 | 1701,4 |
| м. Старокостянтинів | 836 | 738 | 740 | 930 | 1186 | 1174 | 1175 | 1198 | 369,8 | 380,9 | 384,6 | 388,3 | 306,6 | 310,3 | 312,7 | 322,8 |
| м. Шепетівка | 989 | 972 | 974 | 1073 | 1580 | 1568 | 1569 | 1600 | 120,1 | 123,7 | 124,9 | 126,1 | 604,9 | 612,2 | 617,0 | 637,0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **Продовження таблиці** | | |
| **Назва районів, міст обласного значення** | **Надходження до бюджету області від діяльності, млн. грн.** | | | | | | | | **Кількість фермерських господарств, одиниць** | | | |
| **суб'єктів малого підприємництва** | | | | **суб'єктів середнього підприємництва** | | | |
| **2013** | **2014 очік.** | **2015 план** | **2016 план** | **2013** | **2014 очік.** | **2015 план** | **2016 план** | **2013** | **2014 очік.** | **2015 план** | **2016 план** |
| **По області** | **650,3** | **751,5** | **760,5** | **820,0** | **845,0** | **744,5** | **745,0** | **800,0** | **1345** | **1353** | **1357** | **1371** |
| Білогірський | 5,8 | 5,6 | 5,7 | 7,4 | 4,5 | 5,1 | 5,1 | 6,2 | 44 | 43 | 43 | 44 |
| Віньковецький | 3,6 | 4,7 | 4,8 | 6,2 | 2,8 | 2,7 | 2,7 | 3,8 | 45 | 46 | 46 | 46 |
| Волочиський | 17,7 | 19,5 | 19,7 | 21,7 | 32,4 | 32,3 | 32,3 | 33,5 | 116 | 113 | 113 | 114 |
| Городоцький | 13,8 | 16,4 | 16,5 | 18,2 | 11,2 | 11,0 | 11,0 | 12,1 | 89 | 90 | 90 | 91 |
| Деражнянський | 7,1 | 6,1 | 6,2 | 8,8 | 11,7 | 14,1 | 14,1 | 15,2 | 64 | 65 | 65 | 66 |
| Дунаєвецький | 15,0 | 16,0 | 16,2 | 18,5 | 23,7 | 26,0 | 26,0 | 27,1 | 101 | 100 | 101 | 102 |
| Ізяславський | 11,5 | 15,0 | 15,2 | 16,3 | 32,0 | 31,9 | 31,9 | 33,0 | 49 | 49 | 49 | 50 |
| Кам’янець-Подільський | 27,9 | 24,7 | 25,0 | 27,5 | 26,8 | 33,6 | 33,6 | 34,8 | 61 | 63 | 63 | 64 |
| Красилівський | 30,8 | 26,8 | 27,0 | 32,7 | 29,0 | 33,0 | 33,0 | 34,6 | 49 | 48 | 48 | 49 |
| Летичівський | 7,5 | 6,7 | 6,8 | 8,2 | 14,2 | 14,7 | 14,7 | 15,9 | 32 | 33 | 33 | 34 |
| Новоушицький | 5,3 | 4,6 | 4,7 | 6,2 | 4,8 | 7,1 | 7,1 | 7,2 | 58 | 57 | 58 | 58 |
| Полонський | 11,2 | 11,4 | 11,5 | 12,8 | 12,8 | 11,6 | 11,6 | 12,9 | 49 | 49 | 50 | 50 |
| Славутський | 5,5 | 11,7 | 11,9 | 14,2 | 34,4 | 2,4 | 2,4 | 3,5 | 34 | 34 | 35 | 35 |
| Старокостянтинівський | 5,1 | 10,7 | 10,8 | 12,7 | 25,7 | 35,2 | 35,2 | 36,4 | 125 | 126 | 126 | 127 |
| Старосинявський | 4,8 | 4,8 | 4,9 | 5,7 | 1,9 | 1,8 | 1,8 | 2,6 | 39 | 46 | 46 | 47 |
| Теофіпольський | 7,5 | 9,0 | 9,1 | 10,2 | 16,7 | 18,1 | 18,1 | 19,8 | 103 | 103 | 103 | 104 |
| Хмельницький | 32,9 | 36,1 | 36,3 | 38,0 | 26,1 | 21,6 | 21,6 | 23,0 | 100 | 99 | 99 | 100 |
| Чемеровецький | 9,7 | 9,7 | 9,8 | 11,0 | 12,9 | 13,0 | 13,0 | 14,1 | 60 | 61 | 61 | 61 |
| Шепетівський | 6,3 | 10,5 | 10,9 | 13,5 | 16,1 | 25,8 | 25,8 | 27,1 | 31 | 32 | 32 | 32 |
| Ярмолинецький | 11,1 | 11,7 | 12,0 | 13,2 | 4,9 | 4,0 | 4,0 | 5,2 | 84 | 83 | 83 | 84 |
| м. Хмельницький | 274,3 | 320,0 | 324,6 | 336,6 | 297,4 | 222,0 | 222,1 | 239,0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| м.Кам’янець-Подільський | 51,6 | 52,1 | 52,6 | 54,1 | 61,1 | 42,9 | 43,0 | 52,0 | - | - | - | - |
| м. Нетішин | 26,6 | 26,1 | 26,2 | 28,6 | 13,4 | 12,9 | 12,9 | 14,1 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| м. Славута | 15,6 | 59,6 | 59,7 | 61,2 | 53,5 | 49,6 | 49,7 | 51,4 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| м. Старокостянтинів | 20,1 | 16,3 | 16,4 | 18,6 | 42,8 | 47,5 | 47,6 | 49,1 | 2 | 3 | 3 | 3 |
| м. Шепетівка | 22,1 | 15,7 | 16,0 | 17,9 | 32,3 | 24,6 | 24,7 | 26,4 | 6 | 6 | 6 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Директор Департаменту економічного** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **розвитку і торгівлі облдержадміністрації** | | |  |  |  |  |  |  |  |  | **Ю. Драч** | |

**Додаток 1**

**до Розділу 3. “Фінансово-кредитна підтримка малого та середнього підприємництва”**

**Порядок**

**надання Регіональним фондом підтримки підприємництва по Хмельницькій області фінансово-кредитної допомоги суб'єктам підприємництва за рахунок коштів обласного бюджету**

Цей Порядок надання Регіональним фондом підтримки підприємництва по Хмельницькій області (далі – Фонд) фінансово-кредитної допомоги суб’єктам підприємницької діяльності (далі – СПД) за рахунок коштів обласного бюджету (далі – Порядок) розроблено відповідно до вимог законів України “Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні”, “Про Національну програму сприяння розвитку малого підприємництва в Україні”, та з урахуванням положень Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для мікрокредитування суб'єктів малого підприємництва, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27.07.2011 року № 794.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Порядок визначає умови та механізм здійснення фінансово-кредитної підтримки Фондом суб’єктів підприємництва за рахунок коштів обласного бюджету.

Головним розпорядником коштів є структурний підрозділ облдержадміністрації, який отримує бюджетні призначення з обласного бюджету на здійснення фінансово-кредитної підтримки СПД.

Головним розпорядником коштів укладається з Фондом договір про надання бюджетних коштів обласного бюджету для надання фінансово-кредитної підтримки СПД, в якому визначаються умови перерахування бюджетних коштів до обласного бюджету (повернення Фондом бюджетних коштів до обласного бюджету є обов'язковим незалежно від повернення їх СПД, внесення плати за користування ними, а також відповідальність Фонду за невиконання умов договору).

1. Фондом проводиться діяльність у сфері надання фінансово-кредитної підтримки на умовах повернення, забезпеченості, строковості, платності.
2. Фондом надається фінансово-кредитна підтримка СПД у межах асигнувань, передбачених в обласному бюджеті на забезпечення розвитку підприємництва.
3. СПД забезпечують співфінансування інвестиційного проекту за рахунок власних коштів (майнової участі) у розмірі не менше 10 відсотків його вартості (у разі реалізації проекту у сільській місцевості), 20 відсотків (у разі реалізації проекту у місті районного значення), 30 відсотків (у разі реалізації проекту у місті обласного значення). Фінансово-кредитна підтримка в сумі більше 100,0 тис. грн. надається на умовах залучення інвестиційних ресурсів за принципом п’ятидесятивідсоткового співфінансування.
4. Кошти, що виділяються з обласного бюджету на умовах співфінансування з відповідних місцевих бюджетів на фінансове забезпечення розвитку підприємництва, розпорядником нижчого рівня яких є Фонд, акумулюються на його рахунках у Головному управлінні Державної казначейської служби України у Хмельницькій області і використовуються за цільовим призначенням.
5. Відносини між Фондом та СПД здійснюються на договірних засадах та на умовах конкурсного відбору проектів.
6. Фондом здійснюється фінансово-кредитна підтримка у таких формах:

кредитування у зворотній формі на платній основі;

часткове відшкодування сплати відсотків за кредити, отримані СПД у фінансово-кредитних установах, на зворотній платній основі.

1. Рішення про надання та термін використання фінансово-кредитної підтримки у формі кредиту або часткового відшкодування відсотків за кредити, отримані СПД в інших фінансово-кредитних установах у зворотній формі, приймається Інвестиційною радою Фонду, діяльність якої регулюється Положенням про Інвестиційну раду, затвердженим вищим органом Фонду – Наглядовою радою.
2. Відсоткова ставка за користування та термін використання фінансово-кредитної підтримки затверджується Інвестиційною радою Фонду конкретно по кожному проекту, а саме:

фінансово-кредитна підтримка у зворотній формі на платній основі – за ставкою, що не перевищує рівень 1,5 облікової ставки Національного банку України, яка діяла на дату прийняття рішення про надання фінансово-кредитної допомоги;

фінансово-кредитна підтримка у вигляді часткової сплати відсотків за отримані СПД кредити в банківській установі, надається у зворотній формі на платній основі в розмірі 70 відсоткової банківської ставки згідно з укладеним кредитним договором.

У разі, коли термін реалізації проекту перевищує один бюджетний період, питання подальшої фінансово-кредитної підтримки розглядається на початку наступного бюджетного року.

СПД повертаються кошти, надані у вигляді часткової сплати відсотків за отриманий кредит у банківській фінансовій установі, з остаточної дати погашення кредиту у строки і за графіком відповідно до вимог кредитного договору.

Фінансово-кредитна підтримка може надаватись за рішенням Інвестиційної ради за пільговими ставками, але не менше 50% відсоткової ставки за користування фінансово-кредитною підтримкою Фонду.

1.10. Пріоритетні напрямки фінансово-кредитної підтримки:

виробництво, збут та переробка сільськогосподарської продукції (у тому числі вирощування нових та нетрадиційних для регіону видів продукції, відгодівля худоби, виробництво м’яса, промислове розведення риби, садівництво, бджільництво тощо);

виробництво електричного, електронного та оптичного устаткування, приладобудування та інформаційних технологій (освоєння та розробка високотехнологічних виробів, впровадження інновацій, розробка нових програмних продуктів, впровадження енергозберігаючих технологій);

виробництво електроенергії з відновлювальних джерел енергії та відходів, альтернативних видів палива, виробництво опалювальних приладів, які працюють на твердому паливі, впровадження енергозберігаючих технологій;

машинобудування, виробництво машин та устаткування;

легка промисловість (виготовлення швейних виробів та взуття);

деревообробна промисловість (виготовлення дерев'яних конструкцій для житлового будівництва, меблів, столярних виробів);

виробництво будівельних матеріалів (будівельні суміші, оздоблювальні матеріали та конструкції, цегла, керамічні та бетонні вироби);

будівництво та ремонтно-будівельні роботи;

туристична та рекреаційна сфери (розвиток готельного бізнесу, сільського “зеленого” туризму, розробка нових туристичних маршрутів, виготовлення сувенірної продукції, відродження народних промислів);

надання послуг населенню у сільській місцевості.

1.11. Основними критеріями визначення СПД кандидатом на участь у конкурсному відборі для отримання фінансово-кредитної підтримки є:

реєстрація як суб’єкта підприємницької діяльності у Хмельницькій області;

відповідність проекту пріоритетним напрямкам, визначеним у пункті 1.10 цього Порядку;

строк окупності інвестиційного проекту (бізнес-плану) та економічна доцільність проекту;

соціальна значимість проекту.

1.12. Фонд не надає фінансово-кредитної підтримки СПД:

на покриття збитків від господарської діяльності;

на формування та збільшення статутного фонду;

на придбання цінних паперів будь-яких підприємств;

на виплату штрафних санкцій, кредитів, отриманих СПД в інших фінансово-кредитних установах;

без забезпечення гарантії повернення (застави) фінансово-кредитної підтримки;

поданий проект не відповідає пріоритетним напрямам державної та регіональної політики підтримки підприємництва;

які здійснюють виробництво зброї, алкогольних напоїв та тютюнових виробів, організацію та проведення азартних ігор, обмін валюти, надання в оренду нерухомого майна;

у статутному фонді яких значна (понад 50%) частка іноземного капіталу;

які визнані банкрутами, щодо яких порушено справу про банкрутство, проводиться санація;

які знаходяться на стадії ліквідації або припинили свою господарську діяльність;

які подали необ'єктивну інформацію стосовно проекту або свого фінансово-економічного стану;

які мають заборгованість із виплати заробітної плати та якщо розмір заробітної плати нижче обласного рівня по галузі;

які мають заборгованість перед державним і місцевими бюджетами (податкові платежі, позички тощо), позабюджетних фондів та з орендної плати за земельні та майнові паї (для агроформувань);

які задекларували збитки за підсумками фінансово-господарської діяльності за звітний період;

у яких виявлені факти незаконного одержання та/або нецільового використання бюджетних коштів;

які отримують фінансову підтримку за іншими бюджетними програмами та за рахунок коштів проектів міжнародних фінансових організацій.

1.13. Надання фінансово-кредитної підтримки СПД у сумі до 150,0 (сто п’ятдесят) тис. грн. здійснюється за рішенням Інвестиційної ради Фонду.

Надання фінансово-кредитної підтримки СПД у сумі більше 150,0 (сто п’ятдесят) тис. грн. здійснюється за рішенням Інвестиційної ради Фонду та погодженням з головою Наглядової ради Фонду.

1.14. Фінансово-кредитна підтримка за термінами використання ділиться на:

короткострокову – до 12 місяців (включно);

довгострокову – до 36 місяців (включно).

1.15. Фінансово-кредитна підтримка з боку Фонду надається СПД тільки при наявності документів, передбачених у переліку, визначеному Фондом.

У перелік необхідних документів входять, зокрема:

документи, що відображають організаційно-правовий та фінансово-господарський стан СПД;

документи, що засвідчують прибуткову діяльність СПД;

правоустановчі документи на можливий предмет застави;

проект бізнес-плану;

документи, що засвідчують власний внесок СПД у проект або залучення сторонніх інвестиційних ресурсів;

довідки про розмір середньомісячної заробітної плати працівників;

довідки про відсутність заборгованості перед відповідним бюджетом та Пенсійним фондом України.

1.16.Проект бізнес-плану має відображати інформацію про стан підприємства, середовище, в якому воно працює, техніко-економічне обґрунтування ефективності проекту, аналіз ринку збуту, конкурентноздатності продукції, яка випускається, а також чітко відображати:

обсяг прибутку та рентабельність виробництва продукції (послуги);

кількість збережених та додаткових робочих місць, які планується створити, та витрати на створення одного такого місця;

виробництво продукції на експорт;

збільшення обсягу виробництва продукції (послуги) у розрахунку на 1,0 грн. залучених бюджетних коштів;

збільшення обсягу надходжень до бюджету від сплати податків, зборів (обов'язкових платежів).

2. ПОРЯДОК НАДАННЯ

ТА ПОВЕРНЕННЯ ФІНАНСОВО-КРЕДИТНОЇ ПІДТРИМКИ

2.1. СПД з метою отримання фінансово-кредитної підтримки для впровадження проекту подає до Фонду заявку на отримання фінансово-кредитної підтримки та бізнес-план з визначенням критеріїв, зазначених у пунктах 1.11 та 1.16 цього Порядку, перелік необхідних документів, визначених Фондом.

2.2. Документи, подані до Фонду, реєструються в установленому порядку і заявнику не повертаються.

2.3. На підставі документів, отриманих від заявника, фахівці Фонду проводять експертизу проекту, готують висновок та пропозиції щодо доцільності та умов надання фінансово-кредитної підтримки, які подаються на розгляд членів Інвестиційної ради Фонду за 3 (три) дні до засідання Інвестиційної ради для прийняття остаточного рішення.

В експертизу проекту включається проведення аналізу економічної та соціальної доцільності реалізації проекту, його інвестиційної привабливості на основі техніко-економічної експертизи відповідного бізнес-плану та фінансово-економічного стану СПД.

Кінцевим результатом проведення експертизи є визначення ступеня доцільності фінансування проекту та підготовка висновку про соціально-економічний ефект від його впровадження.

Висновки та відповідні пропозиції, що готуються Фондом, мають відповідний термін дії, що не перевищує трьох місяців.

2.4. Інвестиційною радою Фонду на підставі отриманих матеріалів та враховуючи результат експертизи проекту приймається рішення про надання (відмову в наданні) фінансово-кредитної підтримки СПД.

Результати прийнятого Інвестиційною радою рішення оформляються протоколом, який є підставою для перерахування коштів з обласного бюджету на рахунки головного розпорядника. Фінансування здійснюється відповідно до помісячного плану спеціального фонду обласного бюджету.

Фондом протягом п’яти днів з моменту проведення засідання надається протокольне рішення Інвестиційної ради Департаменту фінансів облдержадміністрації. Про результати вказаного рішення Фондом надається повідомлення СПД у письмовій формі.

2.5. При позитивному рішенні Інвестиційної ради про надання фінансово-кредитної підтримки Фондом, на підставі протоколу засідання Інвестиційної ради, протягом 10-ти (десяти) робочих днів з дати підписання зазначеного протоколу укладається з СПД договір фінансово-кредитної підтримки та договір застави, яким передбачається страхування заставного майна.

Після укладання договору застави відбувається перерахування коштів суб’єкту підприємницької діяльності.

Форми типового договору про фінансово-кредитну підтримку та типового договору про реструктуризацію заборгованості по фінансово-кредитній підтримці згідно з договором про фінансово-кредитну підтримку додаються (додатки 1, 2).

2.6. Предметом забезпечення виконання зобов'язань перед Фондом є ліквідне (рухоме або нерухоме) майно, яке відповідно до Закону України “Про заставу” може бути предметом застави, із виконаною попередньо незалежною експертною оцінкою. У разі відсутності власного майна, СПД надається у заставу майнове та/або фінансове поручництво іншого суб’єкта господарювання.

Співвідношення коштів фінансово-кредитної допомоги до вартості заставного ліквідного майна має становити 1:1,5.

2.7. Операції, пов'язані з використанням бюджетних коштів, здійснюються відповідно до Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів, затвердженого Міністерством фінансів України. Для перерахування коштів фінансово-кредитної підтримки Фондом надається Головному управлінню Державної казначейської служби України у Хмельницькій області платіжні доручення і договір для перерахування коштів на поточні рахунки СПД, відкритих у комерційних банках.

2.8. СПД згідно з умовами договору:

повертають на рахунок Фонду, відкритий в Головному управлінні Державної казначейської служби України у Хмельницькій області, бюджетні кошти, які у подальшому протягом 2-ох (двох) робочих днів перераховуються на відповідний спеціальний рахунок обласного бюджету;

вносять щомісяця на рахунок Фонду, відкритий в Головному управлінні Державної казначейської служби України у Хмельницькій області, плату за користування бюджетними коштами.

На виконання статутних завдань та забезпечення діяльності Фонду використовуються кошти, що надходять від СПД як плата за користування бюджетними коштами, у межах кошторисних призначень, затверджених Наглядовою радою.

Решта коштів за користування кредитами перераховується протягом 2-ох (двох) робочих днів до обласного бюджету та в подальшому використовується на надання фінансово-кредитної підтримки СПД.

У разі неповернення СПД бюджетних коштів та/або несплати відсотків за користування ними, стягнення таких коштів та відсотків до обласного бюджету, нарахування штрафних санкцій покладається на Фонд.

2.9. У разі передачі районними та міськими радами обласній раді видатків для надання фінансово-кредитної підтримки СПД з передачею відповідних коштів до обласного бюджету у вигляді міжбюджетних трансфертів відповідно до статті 92 Бюджетного кодексу України, кошти, які виділяються з місцевих бюджетів, надходять на спеціальний рахунок обласного бюджету Департаменту фінансів облдержадміністрації з подальшим їх перерахуванням через головного розпорядника бюджетних коштів Фонду на рахунки в Головному управлінню Державної казначейської служби України у Хмельницькій області для подальшого використання Фондом за цільовим призначенням на надання фінансово-кредитної підтримки бізнес-проектів СПД відповідних територій за пріоритетами, визначеними місцевими програмами розвитку малого підприємництва.

2.10. У разі виникнення обставин, пов’язаних із неможливістю своєчасного погашення боргу по договору, у зв’язку з тимчасовим погіршенням фінансового стану СПД, термін погашення кредиту може бути відстрочений.

Рішення про надання відстрочки термінів погашення кредиту або відмову в наданні відстрочки термінів погашення кредиту приймається Інвестиційною радою Фонду за результатами розгляду клопотання місцевих органів влади та документів, що підтверджують неможливість своєчасного погашення боргу по договору у зв’язку з тимчасовим погіршенням фінансового стану СПД, та надання обґрунтованих пропозицій по усуненню причин погіршення фінансового стану.

Клопотання місцевих органів влади про надання відстрочки термінів погашення кредиту підлягає погодженню із заступником голови облдержадміністрації (відповідно до розподілу обов’язків).

Рішення про надання відстрочки термінів погашення кредиту погоджується із Наглядовою радою.

Відстрочка терміну погашення кредиту надається одноразово та на термін, який не перевищує термін, визначений в основному договорі.

2.11. СПД несе відповідальність відповідно до вимог законодавства за нецільове використання одержаних коштів фінансово-кредитної підтримки, за своєчасне і у повному обсязі повернення до Фонду вказаних коштів та плати за користування ними.

СПД надається Фонду у визначеній формі та у встановлені договором строки звіти і копії документів, що підтверджують цільове використання коштів та виконання позичальником своїх зобов’язань за залученим кредитом.

3. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. З метою контролю ефективності використання бюджетних коштів Фондом здійснюється контроль за цільовим використанням отриманих кредитних коштів, моніторинг реалізації СПД проекту, фінансового стану позичальника, стану заставного майна протягом всього часу дії договору фінансово-кредитної підтримки.

Для проведення моніторингу Фондом можуть залучатися аудиторські організації, державні контролюючі та правоохоронні органи тощо.

3.2. При невиконанні СПД своїх зобов'язань щодо повернення кредитних коштів у зазначений строк Фондом стягується заборгованість згідно з умовами договору застави та відповідно до вимог чинного законодавства України.

3.3. Фондом щомісячно до 5 числа місяця, наступного за звітним, надається головному розпоряднику коштів звіт про стан виконання рішень Інвестиційної ради та договорів Фонду з СПД.

Головним розпорядником коштів здійснюється перевірка ефективності використання коштів, спрямованих з обласного бюджету на фінансово-кредитну підтримку СПД, та щомісячно подається Департаменту фінансів облдержадміністрації звітність про використання коштів обласного бюджету в частині надання фінансово-кредитної підтримки.

3.4. Питання, які не врегульовано Порядком та іншими внутрішніми документами Фонду, що стосуються правовідносин між Фондом та СПД, якими отримано фінансово-кредитну підтримку, вирішуються на підставі діючого законодавства.

Директор Департаменту економічного

розвитку і торгівлі облдержадміністрації Ю.Драч

|  |
| --- |
| Додаток 1  до Порядку надання Регіональним фондом підтримки підприємництва по Хмельницькій області фінансово-кредитної допомоги суб’єктам підприємницької діяльності за рахунок коштів обласного бюджету |

**Типовий договір**

**про фінансово-кредитну підтримку № \_\_\_\_\_**

м. Хмельницький \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року

Регіональний фонд підтримки підприємництва по Хмельницький області, далі – “Фонд”, в особі генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі Статуту, зареєстрованого виконавчим комітетом Хмельницької міської ради 17.02.2000 року за №1210, з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далі – “Позичальник” в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, зареєстрованого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, уклали цей Договір про наступне.

**1. Предмет Договору**

1.1. Відповідно до укладеного Договору між Фондом та Позичальником, згідно з рішенням Інвестиційної Ради (протокол № \_\_\_\_\_ від \_\_\_ \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року) Фондом надається Позичальнику фінансово-кредитна підтримка у формі кредиту через Головне управління Державної казначейської служби України у Хмельницькій області згідно з Порядком надання Регіональним фондом підтримки підприємництва по Хмельницькій області фінансово-кредитної допомоги суб’єктам підприємницької діяльності за рахунок коштів обласного бюджету для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в сумі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)гривень, строком на \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) місяців, з датою погашення кредиту до \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року, зі сплатою \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) відсотків річних, згідно з додатком №2.

1.2. Надання фінансово-кредитної підтримки здійснюється одноразово або траншами на цілі, визначені у пункті 1.1 цього Договору та додатку №1, який є невід’ємною частиною цього Договору, шляхом перерахування коштів з розрахункового рахунку, відкритого у Головному управлінні Державної казначейської служби України у Хмельницькій області.

1.3. Надання фінансово-кредитної підтримки здійснюється за рахунок коштів обласного бюджету відповідно до рішення \_\_\_\_\_\_\_\_ сесії обласної ради від \_\_\_ \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року № \_\_\_\_\_\_ „Про обласний бюджет на 20\_\_ рік”.

**2. Фінансові взаємовідносини сторін**

2.1**.** Фонд після підписання даного Договору та виконання Позичальником пунктів 3.1 та 3.2 цього Договору, за наявності на рахунках, відкритих у Головному управлінні Державної казначейської служби України у Хмельницькій області коштів, перераховує кошти в сумі \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) грн., на рахунок Позичальника № \_\_\_\_\_\_\_, відкритий у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, МФО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2. Фондом призупиняється надання фінансово-кредитної підтримки у випадку відсутності коштів, передбачених пунктом 1.3 цього Договору.

2.3. Строк дії Договору починається з дати підписання, а фінансових зобов’язань – з дати надходження коштів і закінчується днем повного повернення Позичальником одержаних коштів та відсотків за користування ними, а також штрафних санкцій, що виникають у випадку несвоєчасного погашення фінансово-кредитної підтримки та відсотків за користування нею, на рахунок №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, відкритий у Головному управлінні Державної казначейської служби України у Хмельницькій області, МФО\_\_\_\_\_\_\_, ЄДРПОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.4. Строк нарахування відсотків настає з дня початку дії фінансових зобов’язань від дати перерахування коштів і вони сплачуються Позичальником згідно з графіком (додаток №2) на рахунок №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, відкритий у Головному управлінні Державної казначейської служби України у Хмельницькій області, МФО\_\_\_\_\_\_\_, ЄДРПОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Розрахунок відсотків за користування фінансово-кредитною підтримкою здійснюється щомісячно з першого по останнє число поточного місяця включно, за фактичну кількість календарних днів користування фінансово-кредитною підтримкою, із розрахункової кількості днів у році – 365.

2.5. Позичальник проводить погашення фінансово-кредитної підтримки на рахунок №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, відкритий у Головному управлінні Державної казначейської служби України у Хмельницькій області, МФО\_\_\_\_\_\_\_, ЄДРПОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, частками згідно Додатку №3.

2.6. За порушення строків сплати відсотків та повернення одержаної фінансово-кредитної підтримки Позичальник сплачуватиме Фонду пеню (за весь період користування фінансово-кредитною підтримкою)за кожний день прострочення платежу, яка обчислюється від суми простроченого боргу за подвійною обліковою ставкою Національного банку України, що діє у період, за який обчислюється пеня, із розрахункової кількості днів у році 365 днів.

2.7. Сплата пені не знімає відповідальності з Позичальника по сплаті відсотків за користування фінансово-кредитною підтримкою згідно з пунктом 2.4 цього Договору до їх повного погашення.

2.8. Черговість погашення вимог за грошовим зобов'язанням здійснюється відповідно до статті 534 Цивільного кодексу України. У разі недостатності суми проведеного платежу для виконання грошового зобов'язання у повному обсязі ця сума погашає вимоги кредитора у такій черговості:

у першу чергу сплачується основна сума боргу;

у другу чергу сплачуються проценти і неустойка;

у третю чергу відшкодовуються витрати кредитора, пов'язані з одержанням виконання.

2.9. Фонд може бути змінено відсоткову ставку за користування наданою фінансово-кредитною підтримкою, а Позичальником надається згода на таку зміну, якщо відбуваються збільшення розміру облікової ставки Національного банку України більше ніж на два пункти.

2.10. Якщо будь-яка дата платежів по фінансових зобов’язаннях не буде банківським днем, коли комерційні банки України відкриті для ділових операцій, то дата платежів за фінансовими зобов’язаннями переноситься на наступний банківський день.

**3. Умови забезпечення фінансових зобов’язань**

3.1. До дати надання фінансово-кредитної підтримки та в якості забезпечення Позичальником виконання своїх зобов’язань щодо повернення фінансово-кредитної підтримки, сплати нарахованих відсотків за користування нею, можливих штрафних санкцій, а також інших витрат на здійснення забезпеченої заставою вимоги Фонду Позичальник укладає договір застави (іпотеки) майна:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

(зазначається майно)

3.2. Протягом 3-ох (трьох) днів після укладання договору застави Позичальником застраховується на термін дії фінансово-кредитного договору за свій рахунок на користь Фонду предмет застави на його повну вартість відповідно до вимог Закону України “Про заставу” від страхових випадків: пошкодження, знищення або втрата майна. Протягом 3-ох (трьох) наступних днів Позичальник зобов’язаний представити Фонду засвідчену страховиком копію договору страхування і страхового свідоцтва.

3.3. Позичальник після закінчення строку дії договору страхування, укладеного відповідно до пункту 3.2 даного Договору, на письмову вимогу Фонду зобов’язаний застрахувати майно, зазначене у пункті 3.1 даного Договору, на строк, визначений Фондом.

3.4. У випадку зниження оціночної вартості заставленого майна Позичальник зобов’язаний протягом 3-ох (трьох) робочих днів повідомити про це Фонд та на його вимогу надати йому протягом 10-ти (десяти) робочих днів додаткове майно в забезпечення фінансових зобов’язань по цьому Договору.

3.5. Фонд має право достроково звернути стягнення на заставлене майно відповідно до вимог чинного законодавства у випадках:

порушення Позичальником графіку погашення сум основного боргу та відсотків;

нездійснення Позичальником заходів щодо покращання свого фінансово-господарського стану (збільшення збитків та боргу порівняно з попереднім звітним фінансовим періодом);

використання Позичальником фінансово-кредитної підтримки не за призначенням;

ухилення Позичальником від контролю відповідно до пунктів 4.4 та 4.5 цього договору;

Позичальник є фінансово неспроможним або в судовому порядку прийнято рішення про оголошення його банкрутом;

Позичальник вніс будь-які зміни до свого Статуту або інших Установчих документів, які пов’язані з виконанням зобов’язань, без письмової згоди Фонду;

Позичальник закриває чи переводить в іншу банківську установу свої рахунки без письмової згоди Фонду;

Позичальник продає або передає будь-якій третій особі майно, яке є забезпеченням виконання зобов’язань по цьому договору;

порушення Позичальником відповідних умов зберігання та експлуатації предмета застави.

**4. Позичальник зобов’язується**

4.1. Виконувати вимоги цього Договору та нести відповідальність за його невиконання згідно з положеннями цього Договору та чинним законодавством України.

4.2. Відкрити поточний рахунок для отримання коштів та здійснення цілей відповідно до пункту 1.1. цього Договору.

4.3. Використати кошти на зазначені у Договорі цілі відповідно до плану використання, який є невід’ємною частиною цього Договору (додаток №1), та забезпечити своєчасне повернення одержаної фінансово-кредитної підтримки та сплату нарахованих відсотків відповідно до строкового зобов’язання на рахунок Фонду.

4.4. Надавати підтверджуючі документи про використання коштів, отриманих на реалізацію заходів Регіональної програми, а також довідки про ефективність використання наданого кредиту згідно з Переліком звітів та термінів їх надання **(**додаток №4), який є невід’ємною частиною цього Договору.

4.5. Надавати Фонду звітні документи та іншу інформацію про хід виконання проекту, на який була отримана підтримка, в строки та в обсязі, які вимагається Фондом.

4.6. У разі ненадання звіту про використання фінансової підтримки у порядку та в строки, визначені цим Договором, сплачувати штрафні санкції у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України за кожний день прострочення від суми використаних коштів, по якій не надані звіти.

4.7. У разі нецільового використання фінансово-кредитної підтримки сплатити Фонду штраф у розмірі 20% від суми нецільового використання та повернути фінансово-кредитну підтримку, яка використовувалася не за призначенням, на рахунок №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, відкритий у Головному управлінні Державної казначейської служби України у Хмельницькій області, МФО\_\_\_\_\_\_\_, ЄДРПОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, протягом 3-ох (трьох) календарних днів після дати виявлення.

4.8. У разі дострокового припинення дії Договору згідно з пунктом 5.2 протягом 30-ти (тридцяти) днів перерахувати фінансово-кредитну підтримку, заборгованість по відсотках за її користування та штрафні санкції на відповідні рахунки Головного управління Державної казначейської служби України у Хмельницькій області та Фонду.

4.9. За порушення строків сплати згідно з пунктом 4.7 даного договору сплачувати пеню за кожний день прострочення платежу, яка обчислюється від суми цього платежу за подвійною обліковою ставкою Національного банку України, що діє у період, за який сплачується пеня.

4.10. У разі порушення строків повернення фінансово-кредитної підтримки або сплати відсотків за користування фінансово-кредитною підтримкою, сплачувати суму боргу з урахуванням встановленого індексу інфляції за весь час прострочення.

4.11. У разі пролонгації строку дії Договору сплачувати Фонду комісійні в розмірі 2-ох (двох) відсотків від суми фінансово-кредитної підтримки у 15-денний термін від дати пролонгації.

4.12. Позичальник після закінчення строку дії договору страхування, зобов’язаний застрахувати майно, на строк, визначений Фондом.

4.13. Не здійснювати без відповідного повідомлення Фонду про заходи щодо реорганізації чи ліквідації юридичної особи.

4.14. Про зміну юридичної та фактичної адреси, номеру телефону повідомляти Фонд у триденний строк.

1. **Фонд має право**
2. При порушенні умов Договору згідно з пунктами 2.4, 2.5, 4.4, 4.5:

достроково припинити дію Договору та вимагати, у тому числі в судовому порядку, повернення наданої фінансово-кредитної підтримки, сплату нарахованих відсотків за користування нею та штрафних санкцій в разі невиконання Позичальником пунктів розділу 4 та у випадках, зазначених в пунктах 3.2, 3.3, 3.4, 3.5.

поінформувати головного розпорядника коштів та передати відповідні матеріали до правоохоронних органів для вжиття відповідних заходів.

1. **Позичальник має право**
2. Достроково повертати одержану фінансово-кредитну підтримку або її частки, сплачувати відсотки за час користування нею та звертатися до Фонду для виконання необхідних перерахунків.
3. Звертатися до Фонду з питанням про перенесення термінів погашення фінансово-кредитної підтримки відповідно до даного Договору.
4. Отримати в установленому порядку копію договору про фінансово-кредитну підтримку у разі його втрати.
5. **Відповідальність Сторін**

7.1. У випадку порушення зобов’язання, що виникає з цього Договору (надалі – “порушення Договору”), Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та (або) чинним в Україні законодавством.

7.2. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

7.3. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання своїх зобов’язань за цим Договором у разі настання та дії обставин, що знаходяться поза межами контролю Сторін, та які Сторони не могли передбачити або запобігти. До таких обставин за цим Договором належить надзвичайна або невідворотна за даних умов подія (непереборна сила). Сторона не звільняється від відповідальності за несвоєчасне виконання зобов’язань, якщо обставини, визначені зазначеним пунктом, настали у період прострочення виконання зобов’язання.

7.4. Сторона вважається невинною і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.

7.5. Позичальник несе одноосібну відповідальність перед третіми особами за виконання чи невиконання нею своїх зобов’язань перед ними, що виникли у зв’язку із виконанням цього Договору.

1. **Врегулювання спорів**

8.1. Усі спори та розбіжності, що виникають між Сторонами за цим Договором, підлягають урегулюванню шляхом взаємних консультацій та переговорів.

8.2. У разі, якщо Сторони не дійдуть згоди зі спірних питань шляхом переговорів, такий спір підлягає передачі на розгляд суду згідно з вимогами чинного законодавства України.

1. **Заключні положення**

9.1. Усі додатки, зміни та доповнення до цього Договору мають бути вчинені в письмовій формі та підписані належним чином уповноваженими на те представниками Сторін з обов’язковим посиланням на цей Договір.

9.2. Усі повідомлення за цим Договором будуть вважатися зробленими належним чином, у разі якщо вони здійснені у письмовій формі та надіслані рекомендованим листом, кур’єром, телеграфом, або вручені особисто за зазначеними адресами Сторін. Датою отримання таких повідомлень буде вважатися дата їх особистого вручення або дата поштового штемпеля відділення зв’язку одержувача.

9.3. Цей Договір набирає чинності з дати його укладання та діє до остаточного виконання Сторонами прийнятих на себе зобов’язань.

9.4. Недійсність окремих положень цього Договору не тягне за собою недійсність Договору в цілому, оскільки можна припустити, що цей Договір міг би бути укладений без включення до нього таких положень.

9.5. Назви розділів цього Договору використовуються лише для зручності та жодним чином не впливають на їх зміст і тлумачення.

9.6. Цей Договір укладений у трьох оригінальних примірниках українською мовою, по одному для кожної Сторони, нотаріуса. Усі примірники мають однакову юридичну силу.

1. **Юридичні адреси та реквізити сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **ФОНД:** | **ПОЗИЧАЛЬНИК:** |
| Регіональний фонд підтримки підприємництва  по Хмельницькій області  вул. Грушевського, 87/2  р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в ГУДКСУ у Хмельницькій області  МФО 815013  ЗКПО 30788223  м. Хмельницький, Україна, 29000 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (назва Позичальника)  ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  вул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, буд. \_\_\_  нас. пункт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р-н,  Хмельницька обл., Україна, \_\_\_\_\_\_\_\_  (індекс)  р/р № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  відкритий у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (відділенні банку) МФО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_ |

***Генеральний директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***(підпис) ( підпис)***

|  |
| --- |
| **Додаток №1**  **до типового договору**  **про фінансово-кредитну підтримку № \_\_\_\_\_** |

**План використання коштів**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Напрямок використання** | **Сума (грн.)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ФОНД: ПОЗИЧАЛЬНИК:**

***Генеральний директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***(підпис) ( підпис)***

|  |
| --- |
| **Додаток №2**  **до типового договору**  **про фінансово-кредитну підтримку № \_\_\_\_\_** |

**Графік погашення відсотків**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Сума (грн.)** | **Термін погашення** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ФОНД: ПОЗИЧАЛЬНИК:**

***Генеральний директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) ( підпис)***

|  |
| --- |
| **Додаток №3**  **до типового договору**  **про фінансово-кредитну підтримку № \_\_\_\_\_** |

**Графік погашення кредиту**

**Загальна сума кредиту: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) гривень**

*(прописом)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Сума (грн.)** | **Термін погашення** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ФОНД: ПОЗИЧАЛЬНИК:**

***Генеральний директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***(підпис) ( підпис)***

|  |
| --- |
| **Додаток №4**  **до типового договору**  **про фінансово-кредитну підтримку № \_\_\_\_\_** |

**Перелік звітів та терміни їх надання**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування звітів** | **Термін надання** |
| 1 | Довідка про заборгованість перед Пенсійним фондом України | Щоквартально |
| 2 | Довідка від місцевого підрозділу Головного управління Державної фіскальної служби в області про заборгованість перед бюджетом | Щоквартально |
| 3 | Довідка про заборгованість заробітної плати | Щоквартально |
| 4 | Звіт про фінансові результати  (статистична форма №2) | Щоквартально |
| 5 | Звіт про створення нових робочих місць | В кінці терміну використання фінансово-кредитної підтримки |
| 6 | Звіт про обсяг продукції, реалізованої по експортних контрактах | Щоквартально |
| 7 | Звіт про суми сплачених податків | Щоквартально |
| 8 | Звіт про суми сплачених зборів (обов’язкових платежів) | Щоквартально |
| 9 | Інформація про наявність та зберігання заставного майна (у довільній формі за підписом керівника (підприємця) | Щомісячно |

**ФОНД: ПОЗИЧАЛЬНИК:**

***Генеральний директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***(підпис) ( підпис)***

|  |
| --- |
| Додаток 2  до Порядку надання Регіональним Фондом підтримки підприємництва по Хмельницькій області фінансово-кредитної допомоги суб’єктам підприємницької діяльності за рахунок коштів обласного бюджету |

**Типовий договір**

**про реструктуризацію заборгованості по фінансово-кредитній підтримці згідно з договором про фінансово-кредитну підтримку № \_\_\_\_\_\_\_ від \_\_ \_\_\_\_\_20\_\_ року**

м. Хмельницький \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

1. **Сторони**

Регіональний фонд підтримки підприємництва по Хмельницький області, **(**надалі – Фонд), в особі генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, якій діє на підставі Статуту, зареєстрованого виконавчим комітетом Хмельницької міської ради 17.02.2000 року за № 1210 – СТОРОНА 1, та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** в особі **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (надалі – Позичальник), який(а) діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, – СТОРОНА 2, надалі за текстом разом – “Сторони” , а окремо “Сторона”, уклали цей договір про наступне:

**2. Предмет договору**

2.1. Відповідно до укладеного Договору про фінансово-кредитну підтримку № \_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_20\_\_ року (надалі – Основний договір), та на підставі протоколу засідання Інвестиційної ради № \_\_\_\_ від \_\_ \_\_\_\_\_ 20\_\_ року Фонд надає Позичальнику розстрочку у погашенні загальної заборгованості (див. п. 2.2) по фінансово-кредитній підтримці, що утворилася станом на \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року, на суму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)грн. з \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року по \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ року згідно з графіком реструктуризації заборгованості, який зазначено у додатку №1 до даного Договору.

2.2. Сторони визнають, що станом на \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ року загальний розмір заборгованості Позичальника перед Фондом за вищевказаним Основним договором становить **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) гривень**.** Розмір загальної заборгованості узгоджено Сторонами відповідно до проведеного акту звірки взаєморозрахунків станом на \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ року (додається окремо),з яких:

**Структура загальної заборгованості ( реструктуризованої заборгованості):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Вид зобов'язання Позичальника**  **за Основним договором** | **Сума зобов'язання Позичальника за Основним договором (грн.)** |
| 1 | заборгованість по фінансово-кредитній підтримці |  |
| 2 | заборгованість по сплаті пені по фінансово-кредитній підтримці |  |
| 3 | заборгованість по відсотках та пені по відсотках |  |
| 4 | заборгованість по інфляційних втратах |  |
|  | **Загальна заборгованість:** |  |

**3. Фінансові взаємовідносини сторін**

3.1. Позичальник проводить погашення фінансово-кредитної підтримки на банківський рахунок Фонду згідно із графіком та в розмірі, передбаченому додатком.

3.2. Сума заборгованості по фінансово-кредитній підтримці сплачується рівними частинами щомісяця з 1 по 10 число наступного місяця від облікового.

3.3. Відсотки за користування сумою заборгованості по фінансово-кредитній підтримці нараховуються на суму вказану в пункті 2.2 даного договору за ставкою, передбаченою умовами Основного договору. Сума цих відсотків не входить до складу реструктуризованої заборгованості, що зазначена в пункті 2.2 даного договору.

3.4. Фонд має право додатково нараховувати 1% на суму вказану в пункті 2.2 за операційне обслуговування заборгованості.

3.5. Фонд має право змінити відсоткову ставку за користування наданою фінансово-кредитною підтримкою, а Позичальник дає згоду на таку зміну, якщо відбуваються збільшення розміру облікової ставки Національного банку України більше ніж на один відсоток.

3.6. Пеня по фінансово-кредитній підтримці нараховується (за весь період користування фінансово-кредитною підтримкою) за кожний день прострочення платежу, яка обчислюється від суми простроченого боргу за подвійною обліковою ставкою Національного банку України, що діє у період, за який обчислюється пеня, із розрахункової кількості днів у році 365 днів.

3.7. Пеня по відсотках нараховується на суму заборгованості по сплаті відсотків за кожний день прострочення платежу, яка обчислюється від суми простроченого боргу за подвійною обліковою ставкою Національного банку України, що діє у період, за який обчислюється пеня, із розрахункової кількості днів у році – 365.

3.8. Інфляційні втрати нараховуються за порушення строків повернення фінансово-кредитної підтримки та сплати відсотків за користування фінансово-кредитною підтримкою за весь час прострочення.

3.9. Сплата пені не знімає відповідальності з Позичальника по сплаті відсотків за користування фінансово-кредитною підтримкою до їх повного погашення.

3.10. Надані Позичальнику кошти можуть ним використовуватися лише за цільовим використанням, передбаченим Основним договором.

**4. Порядок проведення взаєморозрахунків**

**4.1. Всі платежі сплачуються Позичальником на** рахунок Фонду, відкритий у Головному управлінні Державної казначейської служби України у Хмельницькій області, з 1 по 10 число місяця, наступного за звітним.

4.2. У першу чергу Позичальник перераховує суму боргу по фінансово-кредитній підтримці (загальну заборгованість), заборгованість по інфляційних втратах та штрафні санкції (пеню) на основну суму боргу відповідно до умов договору на рахунок Фонду р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у Головному управлінні Державної казначейської служби України у Хмельницькій області, МФО\_\_\_\_\_\_\_, ЄДРПОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

4.3. Решта суми зараховується на погашення відсотків за користування фінансово-кредитною підтримкою, заборгованості по інфляційних втратах та штрафних санкціях (пені) на суму боргу зі сплати відсотків за користування фінансово-кредитною підтримкою відповідно до умов договору на рахунок Фонду (р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у Головному управлінні Державної казначейської служби України у Хмельницькій області, МФО\_\_\_\_\_\_\_, ЄДРПОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

**5. Права та обов’язки сторін**

**Фонд має право:**

5.1. Достроково припинити дію Договору в односторонньому порядку, вимагати повернення наданої фінансово-кредитної підтримки, сплату нарахованих відсотків за користування нею та штрафних санкцій у разі невиконання Позичальником умов будь-якого пункту Розділу 3 даного Договору.

5.2. У разі дострокового припинення дії Договору здійснити заходи щодо повернення фінансово-кредитної підтримки, заборгованості по відсотках за користування нею та штрафних санкцій на рахунок Фонду відповідно до умов даного договору та вимог чинного законодавства України.

5.3. При підписанні даного Договору направити відповідні листи в органи, установи та організації, що наклали обтяження та обмеження на майно та майнові права позичальника, з проханням про тимчасове припинення санкцій на час дії даного договору або скасування їх у разі виконання позичальником умов договору.

**Позичальник має право:**

5.4. Достроково повертати одержану фінансово-кредитну підтримку (загальна заборгованість) або її частки, сплачувати відсотки за час користування нею та звертатися до Фонду для виконання необхідних перерахунків.

**Позичальник зобов’язується:**

5.5. Виконувати вимоги цього Договору та нести відповідальність за його невиконання згідно з положеннями цього Договору та вимог чинного законодавства України.

5.6. У разі дострокового припинення дії Договору згідно з пунктом 5.1. протягом 30-ти (тридцяти) днів перерахувати суму залишку заборгованості по фінансово-кредитній підтримці, відсотки за її користування на відповідні рахунки Фонду в Головному управлінні Державної казначейської служби України в області. За порушення строків сплати згідно з даним договором сплачувати пеню за кожний день прострочення платежу, яка обчислюється від суми цього платежу за подвійною обліковою ставкою Національного банку України, що діє у період, за який сплачується пеня.

**6. Умови припинення договору**

6.1. Договір вважається припиненим у разі:

повного виконання Позичальником умов договору;

дострокового погашення одержаної фінансово-кредитної підтримки Позичальником;

розірвання Договору згідно з умовами даного Договору, а в частині фінансових зобов’язань до повного їх виконання.

6.2. Договір може бути розірваний в односторонньому порядку з письмовим повідомленням про це позичальника у разі порушення ним строку погашення оплати фінансових зобов’язань, передбачених пунктами 3.2 та 3.3, на 1 день згідно з умовами даного договору.

6.3. У разі припинення договору згідно з пунктом 6.2 Фонд автоматично повертається до умов Основного Договору про фінансово-кредитну підтримку № \_\_\_\_\_від \_\_\_ \_\_\_20\_\_ року. Сума всіх попередньо проведених платежів позичальником окрім сплати відсотків за користування фінансово-кредитною підтримкою за даним Договором буде зараховуватись по Основному договору у порядку, визначеному пунктами 4.2 та 4.3 даного Договору.

6.4. Фонд направляє листи у відповідні органи з інформацією про відновлення всіх санкцій, передбачених вищевказаним договором про фінансово-кредитну підтримку.

**7. Врегулювання спорів**

7.1. Усі спори та розбіжності, що виникають між Сторонами за цим Договором підлягають врегулюванню шляхом взаємних консультацій та переговорів.

7.2. Умови даного договору не суперечать чинному законодавству України. У першу чергу Сторони керуються умовами даного Договору, а у випадках, що не передбачені Договором, чинним законодавством України.

7.3. У разі, якщо Сторони не дійдуть згоди зі спірних питань шляхом переговорів, такий спір підлягає передачі на розгляд до суду згідно з вимогами чинного законодавства України.

**8. Заключні положення**

8.1. Цей Договір набирає чинності з дати його укладання та діє до дати його закінчення, а в частині фінансових зобов’язань – до повного виконання Позичальником прийнятих на себе зобов’язань з врахуванням умов даного Договору.

8.2. При укладенні та виконанні цього Договору права третіх осіб щодо майна Позичальника не були порушені.

8.3. Даний Договір складений українською мовою, у 2-х примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу, по одному з примірників для кожної зі Сторін, та набирає чинності з дати підписання його обома Сторонами.

8.4. Після припинення цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

8.5. Всі додатки, зміни та доповнення до даного Договору є його невід'ємною частиною.

8.6. У разі підписання даного Договору Фонд припиняє (призупиняє) нарахування всіх штрафних санкцій, що застосовуються до Позичальника в межах Основного договору та надсилає письмове звернення відповідним органам державної влади та іншим особам, яких може стосуватися даний договір, з проханням про тимчасове припинення нарахування штрафних санкцій.

**9. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ФОНД:** | **ПОЗИЧАЛЬНИК:** |
| Регіональний фонд підтримки підприємництва по Хмельницькій області,  вул. Грушевського, 87/2  м. Хмельницький, Україна, 29000  р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в ГУДКСУ у Хмельницькій області  МФО 815013  ЗКПО 30788223 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (назва Позичальника)  ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  вул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, буд. \_\_\_  нас. пункт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р-н,  Хмельницька обл., Україна, \_\_\_\_\_\_\_\_  (індекс)  р/р № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  відкритий у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (відділенні банку) МФО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***Генеральний директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***(підпис) ( підпис)***

Підтверджую, що примірник цього Договору, як невід'ємної частини вищевказаного Основного договору, отримав:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис) (ПІБ Позичальника) (дата)

|  |
| --- |
| **Додаток № 1**  **до типового договору**  **про реструктуризацію заборгованості по фінансово-кредитній підтримці згідно з договором про фінансово-кредитну підтримку № \_\_\_\_\_\_\_**  **від \_\_ \_\_\_\_\_20\_\_ року** |

**Графік**

**реструктуризації заборгованості по фінансово-кредитній підтримці згідно з договором про фінансово-кредитну підтримку № \_\_\_\_\_\_\_ від \_\_ \_\_\_\_\_20\_\_ року**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** **з/п** | **Розмір платежу (грн.)** | **Дата** / **період сплати платежу** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

***Генеральний директор Фонду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***(підпис) (підпис)***

**Додаток 2**

**до Розділу 3. “Фінансово-кредитна підтримка малого та середнього підприємництва”**

# Порядок

**часткового відшкодування з обласного бюджету відсоткових ставок за кредитами, залученими суб’єктами малого і середнього підприємництва для реалізації інвестиційних проектів**

Для цього Порядку терміни вживаються у такому значенні:

**Головний розпорядник коштів** – структурний підрозділ облдержадміністрації, який отримав бюджетні призначення з обласного бюджету для часткового відшкодування на безповоротній основі з обласного бюджету відсоткових ставок за кредитами, залученими суб’єктами малого і середнього підприємництва для реалізації інвестиційних проектів.

**Компенсація** – часткове відшкодування відсоткових ставок банківських установ на безповоротній основі.

**Кредит** – коротко- і середньострокові кредити у національній валюті, що надаються банківськими установами суб’єктам малого та середнього підприємництва на реалізацію інвестиційних проектів.

**Оператор** – Регіональний Фонд підтримки підприємництва по Хмельницькій області.

**Позичальник** – суб’єкти малого та середнього підприємництва, якими залучено кредити для реалізації інвестиційних проектів.

1. Порядоквизначає механізм використання коштів, передбачених в обласному бюджеті на Компенсацію за Кредити*.*

2. Короткостроковим вважається Кредит, залучений на строк до одного року, а середньостроковим – до трьох років.

3. Компенсація надається на конкурсній основі Позичальникам, які залучили кредити для реалізації інвестиційних проектів, починаючи з 2014 року.

4. Право на одержання Компенсації мають Позичальники, якими:

4.1. Розроблено та реалізовується інвестиційні проекти, умовами яких передбачається:

виробництво, збут та переробка сільськогосподарської продукції (у тому числі вирощування нових та нетрадиційних для регіону видів продукції, відгодівля худоби, виробництво м’яса, промислове розведення риби, садівництво, бджільництво тощо);

машинобудування, виробництво машин та устаткування;

легка промисловість (виготовлення швейних виробів та взуття);

виробництво будівельних матеріалів (будівельні суміші, оздоблювальні матеріали та конструкції, цегла, керамічні та бетонні вироби);

виробництво електричного, електронного та оптичного устаткування, приладобудування та інформаційних технологій (освоєння та розробка високотехнологічних виробів, впровадження інновацій, розробка нових програмних продуктів, впровадження енергозберігаючих технологій).

4.2. Проводять господарську діяльність не менше одного року;

4.3. Не мають заборгованості перед державним і місцевими бюджетами та по сплаті єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування до Пенсійного фонду України;

4.4. Забезпечують співфінансування інвестиційного проекту за рахунок власних коштів у розмірі не менше20 відсотківйого вартості.

5. На одержання Компенсації не мають права Позичальники, які:

5.1.Здійснюють виробництво зброї, алкогольних напоїв та тютюнових виробів, оптову та роздрібну торгівлю, організацію та проведення азартних ігор, обмін валюти, надання в оренду нерухомого майна;

5.2. Отримують фінансову підтримку за іншими бюджетними програмами та за рахунок коштів проектів міжнародних фінансових організацій;

5.3. Визнані банкрутами, щодо яких порушено справу про банкрутство, проводиться санація;

5.4. Перебувають у стадії ліквідації;

5.5. Подали недостовірну інформацію щодо інвестиційного проекту або свого фінансового стану.

6. Організація, проведення конкурсу та вирішення інших питань щодо здійснення Компенсації здійснюється конкурсною комісією, склад якої затверджується розпорядженням голови обласної державної адміністрації.

До складу конкурсної комісії включаються представники Головного розпорядника коштів, структурних підрозділів обласної державної адміністрації, об’єднань суб’єктів господарювання (за згодою), управління Національного банку України в області (за згодою), постійних комісій обласної ради з питань бюджету, з питань економіки, промисловості, енергетики, транспорту та зв’язку, з питань регіонального, економічного розвитку та підприємництва.

Конкурсну комісію очолює заступник голови обласної державної адміністрації.

Конкурсною комісією, у разі необхідності, утворюється тимчасові експертні групи для підготовки висновків до поданих учасниками конкурсу бізнес-планів інвестиційних проектів.

Конкурсна комісія у двотижневий термін після затвердження видатків обласного бюджету на зазначені цілі приймає рішення про розміщення оголошення про проведення конкурсу.

Інформація про проведення конкурсу оприлюднюється Оператором у друкованих засобах масової інформації, розміщується на веб-сайті обласної державної адміністрації.

7. Учасники конкурсу до закінчення кінцевого терміну, встановленого в оголошенні, для отримання Компенсації подають Оператору такі документи:

відомості про підприємство (повне найменування, місцезнаходження, номер телефону, прізвище та ініціали керівника);

бізнес-план інвестиційного проекту;

копію кредитного договору, завірену банком, яким видано кредит;

заявку на часткове відшкодування відсоткової ставки за кредитом банку, що залучається для реалізації інвестиційного проекту;

копію статуту та фінансовий звіт за останній рік та останній звітний період;

довідки про відсутність заборгованості з податків, зборів, інших обов'язкових платежів, у тому числі до бюджету Пенсійного фонду України, та з виплати заробітної плати.

копію довідки про внесення до Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України, засвідчену нотаріально або органом, яким видано довідку;

виписку з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;

графік погашення кредиту та сплати відсотків за ним, засвідчений банком.

8. Подані учасниками конкурсу документи перевіряються Оператором та реєструються у книзі реєстрації учасників конкурсного відбору. Реєстрація учасників конкурсного відбору здійснюється за наявності повного пакета документів у день їх подання. У разі прийняття Оператором поданих документів один примірник заявки з реєстраційним номером повертається суб’єкту підприємницької діяльності.

Книга реєстрації повинна бути прошнурованою, пронумерованою і засвідченою печаткою Головного розпорядника коштів.

Оператор розглядає подані заявниками документи у порядку черговості їх реєстрації, проводить їх експертизу та подає на розгляд комісії висновок і пропозиції щодо доцільності надання часткового відшкодування.

9. Конкурсна комісія за результатами розгляду поданих Оператором матеріалів приймає рішення про можливість надання Компенсації.

Визначення переможців конкурсного відбору інвестиційних проектів здійснюється за такими критеріями:

строк окупності інвестиційного проекту;

розмір прибутку та рентабельність виробництва (надання послуг);

кількість додаткових робочих місць, які планується створити, та витрати на створення одного такого місця;

відповідність проекту пріоритетам, визначеним у пункті 5.1 цього Порядку;

виробництво продукції на експорт;

збільшення обсягу виробництва продукції (надання послуг) на 1,0 грн. залучених коштів;

збільшення обсягу надходжень до бюджету від сплати податків, зборів (обов'язкових платежів).

Переможцями конкурсного відбору визнаються Позичальники, які запропонували найкращі умови для здійснення інвестиційних проектів.

Рішення конкурсної комісії приймається на засіданні у присутності не менше ніж двох третин її складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів і оформляється протоколом, що підписується всіма членами комісії, які брали участь у засіданні.

У разі рівного розподілу голосів, голос голови є вирішальним.

Конкурсна комісія протягом 5-ти (п’яти) робочих днів після прийняття рішення повідомляє про результати конкурсного відбору всіх учасників.

Рішення конкурсної комісії направляється Головному розпоряднику коштів і Оператору та є підставою для перерахування коштів на рахунок банківської установи**.**

Конкурсна комісія надає переможцям конкурсу витяг із протоколу для пред’явлення його банківським установам, якими надано Кредити. На підставі зазначеного витягу укладається договір між Оператором, Позичальником, банківською установою, у якій зазначається розмір та умови погашення відсотків за користування кредитом з урахуванням Компенсації.

Контроль за виконанням результативних показників інвестиційних проектів здійснює Оператор.

Контроль за цільовим та ефективним використанням бюджетних коштів здійснюється Головним розпорядником коштів в установленому порядку.

У разі відмови в наданні часткового відшкодування конкурсною комісією надсилається суб’єкту підприємницької діяльності протягом 10-ти (десяти) робочих днів після проведення конкурсного відбору обґрунтована письмова відповідь із зазначенням причин відмови.

10. Компенсація за Кредитами надається в розмірі, що не перевищує 100 відсотків облікової ставкиНаціонального банку України, яка діяла на дату укладання кредитного договору, але не більше 50,0 тис. грн. в рік на одного Позичальника.

Кошти обласного бюджету не можуть бути спрямовані на погашення будь-яких штрафних санкцій та/або пені за користування кредитами банків, інших штрафних санкцій.

11. Кошти на Компенсацію надаються суб’єктам малого та середнього підприємництва в межах одного бюджетного періоду. У разі, коли термін реалізації проекту перевищує один бюджетний період, питання подальшої Компенсації може розглядатися в наступному бюджетному періоді за умови виділення коштів на зазначені цілі в обласному бюджеті на відповідний рік.

12. Для отримання суми Компенсації банківськими установами, якими надано Кредити, подають щомісячно до 7-го числа місяця, що настає за звітним, Оператору два примірники реєстрів Позичальників, які отримали Кредити в цих банківських установах, і за результатами конкурсу отримали право на Компенсацію, а також виписку банківської установи із зазначенням щодо кожного Позичальника загальної суми Кредиту, погашеної суми Кредиту, загальної суми відсотків, сплаченої суми відсотків за відповідний період з визначенням суми, що відшкодовується за рахунок Компенсації.

Оператором направляється Компенсація банківським установам, у розмірі місячної суми по кожному Позичальнику.

За умови сплати Позичальником відсотків за користування Кредитом у повному обсязі, банківська установа повертає відповідну суму на рахунок Позичальника (не пізніше ніж через 3 дні після надходження компенсаційних коштів на рахунок банківської установи).

13. Оператором складається та затверджується реєстр компенсаційних виплат за формою встановленого зразка у розрізі банківських установ, і подається Головному управлінню Державної казначейської служби України у Хмельницькій області разом із платіжними дорученнями для здійснення видатків на Компенсацію суб’єктам малого та середнього підприємництва.

Зазначені видатки здійснюються в установленому порядку шляхом перерахування коштів на рахунки банківських установ, якими здійснено кредитування інвестиційних проектів підприємств-переможців конкурсу.

14. Фінансова звітність про використання коштів обласного бюджету для здійснення Компенсації складається і подається в установленому порядку.

Операції, пов'язані з використанням бюджетних коштів, здійснюються відповідно до Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів, затвердженого Міністерством фінансів України.

Головний розпорядник коштів щомісячно подає Департаменту фінансів облдержадміністрації звітність про використання коштів, виділених з обласного бюджету на часткове відшкодування з обласного бюджету відсоткових ставок за кредитами, залученими суб’єктами малого та середнього підприємництва для реалізації інвестиційних проектів.

15. Невикористані кошти обласного бюджету протягомбюджетного року, які направлено на Компенсацію, повертаються Оператором до обласного бюджету.

Директор Департаменту економічного

розвитку і торгівлі облдержадміністрації Ю.Драч